

DETERMINAZIONE N. 1 / 2022

**Determinazione a contrarre con contestuale affidamento
ai sensi dell'art. 32, 2° comma del d. lgs. 18 aprile 2016, n.50,
per i costi relativi alla partecipazione di n. 1 persona agli eventi dell'ECOC Family Meeting a Kaunas (Lituania),
cerimonia inaugurale di Kaunas- Capitale Europea della Cultura 2022 - nell'ambito di GO!2025 Nova Gorica e
Gorizia Capitale Europea della Cultura 2025**

SMARTCIG Z8334B8178

IL DIRETTORE

Premesso che

La Capitale europea della Cultura è un titolo onorifico conferito ogni anno a due città appartenenti a due diversi Stati membri dell'Unione europea, sulla base della decisione n. 445/2014/UE del Parlamento e del Consiglio che istituisce un'azione dell'Unione «Capitali europee della cultura» per gli anni dal 2020 al 2033. I fini di questa celebrazione sono così riassumibili: tutelare la ricchezza e la diversità delle culture presenti in Europa; valorizzare le caratteristiche culturali comuni ai popoli europei; e promuovere il contributo della cultura allo sviluppo a lungo termine della città. L'esperienza dimostra, peraltro, che l'evento è anche un'eccezionale opportunità per la riqualificazione di una città e il rilancio del suo turismo.

In data 25/5/2019 il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia hanno formalmente sottoscritto l'Accordo di collaborazione alla candidatura per la Capitale europea della cultura 2025, impegnandosi a collaborare nei preparativi della candidatura per quanto concerne i contenuti, l'organizzazione e le risorse, con l'obiettivo di unire le forze nell'impegno congiunto per uno sviluppo culturale, economico e sociale. Con l'Accordo i due comuni hanno condiviso il desiderio di creare sul proprio territorio comunità aperte, creative e competitive, capaci di offrire ai propri cittadini e ai potenziali nuovi cittadini un'alta qualità di vita, opportunità di sviluppo e successo, anche rafforzando il proprio comune investimento nella crescita del Gruppo europeo di cooperazione territoriale GECT GO, all'uopo istituito.

A seguito della procedura di selezione svoltasi negli ultimi mesi del 2020, in data 18 dicembre 2020 la Giuria di esperti internazionali ha ufficialmente proposto la città di Nova Gorica, in collaborazione con Gorizia, quale vincitrice del titolo di Capitale europea della Cultura 2025 – GO! 2025.

Le due città hanno pertanto deciso di utilizzare in tutte le fasi di questo complesso processo il GECT GO, identificandolo anche nel libro di candidatura come delivery structure per la Capitale europea della cultura, in quanto dotato di competenza sul territorio delle città che lo hanno fondato, mettendo così in campo la metodologia già sperimentata con successo per la gestione di altri progetti transfrontalieri, nonché per l'esecuzione di investimenti transfrontalieri veri e propri, delegandogli le attività e versandogli i relativi fondi necessari allo svolgimento delle attività previste ed il neocostituito Javni zavod GO! 2025.

Il gruppo di lavoro del Javni zavod GO! 2025 ha valutato di partecipare all'evento ECOC Family Meeting (raduno dei rappresentanti delle Capitali Europee della Cultura passate e future) che si terrà a Kaunas in Lituania dal 20 al 23 gennaio 2022 in occasione della cerimonia di apertura di Kaunas Capitale Europea della Cultura 2022 e sarà un'ottima occasione per incontrare gli organizzatori delle altre città europee insignite del titolo Capitale Europea della Cultura nei prossimi anni a venire. L'incontro, oltre alla cerimonia di apertura, comprende più eventi, tra i quali partecipazione a mostre e visite a musei, ricevimento da parte del sindaco. Sarà anche un'ottima occasione di scambio per poter condividere esperienze organizzative e pratiche e instaurare relazioni e contatti con le altre città che saranno Capitale Europea della Cultura nei prossimi anni.

Appurato che agli eventi di cui sopra prenderanno parte i componenti del gruppo di lavoro ECOC GO!2025, inclusa la responsabile artistica, per il GECT parteciperà n. 1 persona per ciascuno degli eventi.

Rilevato che si rende pertanto necessario prenotare per 1 persona il trasporto aereo per e da Kaunas e la copertura di eventuali spese di trasporto in loco e altre spese di viaggio da rimborsare al componente.

Rilevato che è necessario individuare un soggetto – agenzia di viaggi - per effettuare le prenotazioni del biglietto aereo di cui sopra, dei transfer e della assicurazione per il rischio di disdetta del viaggio.

Sentita telefonicamente l'agenzia viaggi GO Tour di Gorizia che però opera solo con pacchetti viaggio all-inclusive e non fornisce più solo l'acquisto di biglietti aerei.

Sentita l'agenzia K'un lun viaggi di Gorizia che ha inviato un'unica proposta di viaggio che però non ci soddisfa in quanto propone orari e scali aerei che non corrispondono alle nostre esigenze.

Individuata l'agenzia di viaggi Tuintam d.o.o. di Nova Gorica, per la quale è stato valutato l'alto grado di soddisfazione del servizio reso nonché l'ottimo rapporto qualità / prezzo dei servizi resi.

Effettuate per l'agenzia viaggi Tuintam d.o.o., Kidriceva ulica 20, 5000 Nova Gorica, CF: 3413527000, P.IVA: SI59812044, Smart CIG: Z8334B8178 sono state effettuate le verifiche necessarie per procedere all'affidamento del servizio.

Rilevato che l'agenzia Tuintam d.o. ha proposto un preventivo per il biglietto aereo da Ljubljana a Vilnius (Lituania) tramite Francoforte, l'assicurazione in caso di disdetta e l'assicurazione medica per un totale massimo di 349,50 eur.

Accertato che la copertura delle spese di viaggio da e per Ljubljana, saranno interamente a carico del GECT GO.

Preso atto che il pernottamento per 1 persona per 2 notti è a carico dell'organizzatore, mentre una notte aggiuntiva verrà sostenuta dal GECT GO.

Rilevato che per il pernottamento a Kaunas l'organizzatore ha preso contatti con degli alberghi locali convenzionati per avvantaggiare i partecipanti con dei prezzi scontati.

Individuato l'albergo Radisson Kaunas Hotel come albergo convenzionato dove l'organizzatore copre le spese per 1 partecipante del gruppo GO!2025 per 2 notti, mentre il primo pernottamento e colazione stimato per un prezzo massimo di € 110,00 sono a carico del GECT GO. Per la notte aggiuntiva si provvederà al pagamento tramite fattura da parte della struttura alberghiera che verrà liquidata contestualmente e rientra come spesa economale.

Rilevato che per 1 partecipante si necessita inoltre di stipulare con l'agenzia viaggi un'assicurazione sanitaria per un prezzo massimo di € 19,78 che sarà a carico del GECT GO.

Ricordato che l'art. 1, comma 130 Legge di Bilancio 2019 eleva ad € 5.000,00 la soglia (che precedentemente era fissata in € 1.000,00) al di sotto della quale non sussiste l'obbligo di utilizzo del MePa e dei sistemi telematici di negoziazione.

Preso atto che, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui all'art. 36 comma 2 punto a) (affidamento diretto), in quanto di importo inferiore a € 40.000,00.

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Visti:

la deliberazione dell'Assemblea n. 3/2021 dd. 29/4/2021 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2021 e pluriennale 2021-2023 e relativi allegati e la deliberazione dell'Assemblea n. 14/2021 del 29/12/2021 con la quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 17 c. 4 del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO;

l'Accordo per l'espletamento delle attività della Capitale europea della cultura 2025 per gli anni 2021-2022 sottoscritto con il Comune di Gorizia in data 24/12/2021;

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, che è necessario acquistare per il partecipante agli eventi dell'ECOC Family Meeting di Kaunas in occasione della cerimonia di apertura il trasporto per e da Kaunas (Lituania) nonché il pernottamento per consentirne la partecipazione agli eventi;
2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'affidamento diretto dei servizi di cui sopra alla ditta Tuintam d.o.o., Kidriceva ulica 20, 5000 Nova Gorica, CF: 3413527000, P.IVA: SI59812044, Smart CIG: Z8334B8178 per organizzare ed acquistare il biglietto aereo, l'assicurazione per il rischio di disdetta del viaggio a Kaunas e l'assicurazione sanitaria per 1 componente del gruppo per un importo massimo complessivo di € 349,50;

3. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla prenotazione del pernottamento aggiuntivo per 1 componente del GECT del gruppo GO!2025 presso l'albergo Radisson Kaunas Hotel e di provvedere a liquidare contestualmente la somma tramite fattura (spesa economale ai sensi dell'art.20 e del Regolamento dell'attività contrattuale del GECT GO);;
4. Di procedere, per motivazioni esposte in premessa, alla copertura di eventuali spese di trasporto in loco e altre spese di viaggio da rimborsare al componente e che la copertura delle spese di spese di viaggio da e per Ljubljana, saranno interamente a carico dal GECT GO.
5. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa e con contestuale aggiudicazione dei suddetti servizi come indicato al precedente punto 1;
6. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;
7. di adottare la determinazione con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 05/01/2022

Il Direttore Vicario del GECT GO
Dott. Tomaž Konrad
