



N. 25 /2022

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE
AI SENSI DELL'ART. 32, 2° COMMA DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N.50,
per l'organizzazione dell'evento NextGen GO!2025**

LA DIRETTRICE

Premesso che

il GECT GO è stato istituito ai sensi dei regolamenti (CE) n. 1082/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, nonché ai sensi della legge della Repubblica Italiana del 7 luglio 2009 n. 88 e del Regolamento della Repubblica di Slovenia (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 31/2008 del 28 marzo 2008, pag. 2920), iscritto nel Registro GECT istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali, al n. 3 in data 15 settembre e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014;

ai sensi dell'articolo 4 del proprio statuto, il GECT GO è sottoposto alla legislazione italiana applicabile alle organizzazioni di diritto pubblico;

in data 23/03/2022 è stato firmato il Contratto (Grant Agreement) tra l'European Education and Culture Executive Agency (EACEA) e il GECT GO per l'implementazione del progetto NextGen GO!2025. Si tratta di conferenze e workshop sul tema dell'Europa e di GO!2025 per studenti delle scuole superiori di Gorizia e Nova Gorica, diviso in 3 eventi;

Visto che:

il primo evento, dedicato alla conferenza sui temi dell'Europa, ed il secondo evento, workshop dedicato alla Capitale europea della Cultura, si terranno in data 9 maggio 2022;

il terzo evento, dedicato alla premiazione dei vincitori, si terrà ad inizio giugno;

ravvisata la necessità di procedere ad affidare alcuni incarichi per la realizzazione dei suddetti eventi si è proceduto come segue:

- 1) Per il servizio di gestione del workshop dedicato alla Capitale europea della Cultura: contattata Vesna Humar, coordinatrice del Bid book – programma dell'EcoC 2025, Davčna številka: 56172125, che ha presentato un'offerta di € 250,00 esente IVA;
- 2) Per il servizio di produzione video: contattato Fabris Šulin - lavoratore autonomo nel settore della cultura - direttore della fotografia, cameramen e regista, Davčna številka: 78286808 Matična številka: 2638371000, che ha presentato un'offerta di € 700 esente IVA;
- 3) Per il pranzo al sacco e merenda è stato richiesto un preventivo ai seguenti operatori:
 - Danijela Gajanović s.p.
 - Maxi Family Gorizia
 - Godina S.r.l.

Ritenuto di affidare il servizio a - Danijela Gajanović s.p., Kidričeva ulica 018, 5000 Nova Gorica, davčna številka: 90185722, matična številka: 9050582000, che ha presentato un'offerta di € 1.557,80 IVA inclusa.

Ritenuta la spesa complessiva rispondente alle esigenze dell'ente e i prezzi praticati congrui avuto riguardo alla tipologia di prestazioni a farsi.

Effettuate per i soggetti le verifiche necessarie per procedere all'affidamento del servizio e appurato che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati dalla Ditta il contratto verrà risolto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 c. 2 a) D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e recentemente modificato dal D.L. 77/2021, i presenti interventi rientra tra gli affidamenti diretti in quanto viene stimato di importo inferiore alla soglia di riferimento;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Ricordato che l'art. 1, comma 130 Legge di Bilancio 2019 eleva ad € 5.000,00 la soglia (che precedentemente era fissata in € 1.000,00) al di sotto della quale non sussiste l'obbligo di utilizzo del MePa e dei sistemi telematici di negoziazione;

Vista la deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 26/04/2022 con la quale sono stati approvati il bilancio preventivo annuale 2022 e pluriennale 2022-2024 e relativi allegati e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria.

Visti:

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di affidare i seguenti servizi per l'organizzazione degli eventi del progetto NextGen GO!2025:
 - a) Per il servizio di gestione del workshop dedicato alla Capitale europea della Cultura Vesna Humar, coordinatrice del Bid book – programma dell'EcoC 2025, davčna številka: 56172125, per una somma massima stimata di € 250,00 esente IVA; SmartCIG ZF63639A33;
 - b) Per il servizio di produzione video Fabris Šulin - lavoratore autonomo nel settore della cultura - direttore della fotografia, cameramen e regista, davčna številka: 78286808, matična številka: 2638371000, per una somma massima stimata di € 700 esente IVA; SmartCIG ZE4364ADC3;
 - c) Per il pranzo al sacco, Danijela Gajanović s.p., Kidričeva ulica 018, 5000 Nova Gorica, davčna številka: 90185722, matična številka: 9050582000, per una somma massima stimata di € 1.557,80 IVA inclusa, SmartCIG Z6D3626E82;
2. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;
3. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 6/5/2022

Il RUP

Tomaž Konrad

La Direttrice del GECT GO

Romina Kocina
