

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

CATEGORIA C

Premesso che

Il Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale “Territorio dei comuni: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) e Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)” / “Območje občin: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)” con sede legale in via Cadorna 36, Gorizia, di seguito denominato GECT GO è un organismo giuridico di diritto pubblico italiano, basato sul Regolamento comunitario 1082/2006/CE del 5 luglio 2006 del Parlamento e del Consiglio Europeo e sulla Legge n. 88/2009 (Disposizioni per l’adempimento di obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia alle Comunità europee – Legge comunitaria 2008) creato per favorire la cooperazione transfrontaliera tra i comuni dell’area di Gorizia in Italia e Nova Gorica e Šempeter-Vrtojba in Slovenia.

Il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l’iscrizione, ai sensi dell’art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014).

Art. 1 – Incarico, mansioni e inquadramento

È indetta una selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato e a tempo pieno, per il profilo:

Istruttore amministrativo contabile, inquadrato nella categoria C.

Il contratto sarà a tempo pieno, a tempo determinato di un anno, con possibilità di rinnovo.

Mansioni indicative e non esaustive legate al profilo: gestione e liquidazione fatture, tenuta della contabilità, supporto alla redazione del bilancio, supporto alla gestione amministrativa del personale, supporto contabile alla gestione e rendicontazione dei progetti, attività istruttoria preliminare e conseguente della predisposizione di atti amministrativi e delle attività progettuali, altre specifiche mansioni della posizione lavorativa in oggetto.

Per lo stato giuridico e il trattamento economico viene preso a riferimento il Contratto Collettivo Comparto Regioni ed Autonomie locali (personale non dirigente) ove applicabile e non in contrasto, nel rispetto dei principi di non discriminazione in base alla nazionalità, di parità di trattamento e di trasparenza, con quanto previsto dagli atti fondanti del GECT GO anche relativamente agli obiettivi di interesse transfrontaliero certo.

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione pubblica, i candidati interessati dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati

Requisiti generali:

- 1) Cittadinanza: sono ammessi i sotto specificati soggetti
 - a) cittadini italiani. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
 - b) cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - c) cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - d) titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, oltre ad avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia.
- 4) Posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- 5) Assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 6) Idoneità psico-fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori in base alla normativa vigente per verificare l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso.
- 7) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- 8) Assenza di cause ostative all'accesso. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati

dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

- 9) Assenza di condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui al D. Lgs. 39/2013 e succ. mod. e int. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione.

Oltre ai requisiti di cui al comma precedente, i candidati devono possedere i seguenti

Requisiti specifici:

- 1) essere in possesso di approfondite conoscenze mono-specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola media superiore) e un grado di esperienza pluriennale;
- 2) aver svolto attività lavorativa documentata con contratti di lavoro autonomo, in collaborazione o subordinato per la durata minima di 36 mesi, anche non consecutivi, presso enti o aziende od organismi, pubblici o privati, nazionali o internazionali nel campo della **contabilità e gestione finanziaria**;
- 3) aver maturato una significativa conoscenza - desumibile da esperienze lavorative pregresse presso enti o aziende od organismi, pubblici o privati, nazionali o internazionali – **nella rendicontazione di progetti finanziati dall'UE**;
- 4) avere ottima conoscenza di una delle due lingue di lavoro del GECT GO, italiano o sloveno (livello minimo C1 in ogni sua componente del Quadro Comune Europeo);
- 5) avere buona conoscenza della lingua inglese (livello minimo B1 in ogni sua componente del Quadro Comune Europeo);
- 6) avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (internet, posta elettronica, principali applicazioni MS Office o simili);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione, e devono sussistere alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza del rapporto contrattuale posto in essere.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo.

Art. 3 - Pari opportunità

Ai fini dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente avviso è garantita la pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. 198/2006). Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze e precedenza stabilite dal DPR 487/1994 e succ. mod. e int..

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di partecipazione va redatta e firmata, pena l'esclusione dalla procedura, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 sull'apposito modulo:

1. Allegato A), ovvero su copia dello stesso, in cui gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, gli elementi comprovanti il possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 2). La sottoscrizione della domanda non è soggetta all'autenticazione né all'imposta di bollo.

Alla domanda dovranno essere allegati:

2. curriculum professionale/i Europass, redatto/i secondo il formato europeo, da cui si evincano i requisiti specifici richiesti
3. copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (richiesta a pena di esclusione dalla procedura – ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale).

La domanda di partecipazione completa dei suddetti allegati, deve pervenire obbligatoriamente al GECT GO, pena l'esclusione, improrogabilmente

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno LUNEDÌ 10 LUGLIO 2023

mediante una delle seguenti modalità:

1. inviata da casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo PEC del GECT GO pec@pec.euro-go.eu, con scansione in formato PDF della domanda sottoscritta e della documentazione allegata
2. inviata da casella di posta elettronica ordinaria (PEO), all'indirizzo di posta elettronica del GECT GO info@euro-go.eu con scansione in formato PDF della domanda sottoscritta e della documentazione allegata. Si ricorda che la trasmissione della candidatura via PEO non ha caratteristiche tali da fornire al mittente la certezza, a valore legale, dell'invio e della consegna dei messaggi al destinatario.

Gli interessati devono indicare nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura:

SELEZIONE C – ISTR. AMM. CONTABILE

In caso di spedizione da una casella di PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente. In caso di spedizione da una casella di PEO fa fede la data della ricezione da parte del destinatario.

Nel caso di invio di più domande si terrà conto soltanto dell'ultima in ordine di arrivo.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione, oltre alla mancanza dei requisiti previsti dal precedente punto anche:

1. l'invio della domanda fuori termine utile;
2. la mancata trasmissione della domanda di partecipazione o del curriculum vitae
3. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione
4. l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente punto;

5. l'omissione, nella domanda di partecipazione, della dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
6. l'omissione, nella domanda di partecipazione, del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio;
7. l'omissione, nella domanda di partecipazione, della dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione.

Il GECT GO si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e la decadenza dal diritto all'assegnazione del posto messo a selezione.

I candidati, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.

La dichiarazione sostitutiva (allegato A) che comprova il possesso dei requisiti deve indicare la durata del rapporto con l'indicazione precisa del periodo di lavoro (mese, anno, durata in mesi) e della categoria di inquadramento o funzione per ciascun periodo. In caso di sovrapposizione di esperienze lavorative il relativo periodo viene considerato una volta sola.

Il GECT GO non assume alcuna responsabilità né per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito da parte degli aspiranti o di mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il GECT GO non fornirà automaticamente alcuna conferma di ricevuta relativamente alle candidature pervenute oltre a quelle generate di norma dai suddetti strumenti di trasmissione.

Art. 5 – Costituzione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse verranno istruite ai fini della loro ammissibilità. Si provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale del GECT GO e ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 6 – Valutazione

La selezione verrà espletata a cura di una Commissione esaminatrice nominata con atto del Direttore e composta da esperti in materia. Le attività della Commissione si

potranno svolgere anche in procedura scritta o in videoconferenza o con altre modalità telematiche o informatiche a discrezione della Commissione.

I lavori della Commissione prevedono due fasi:

- 1) Colloquio (massimo 20 punti): i candidati ammessi dovranno presentarsi per l'espletamento di un colloquio che verterà sulle materie indicate nel punto successivo. La suddetta prova si intende superata se il candidato raggiunge la votazione minima di 10/20.
- 2) Valutazione delle competenze e del curriculum (massimo 10 punti): saranno valutati il curriculum e le competenze dichiarate dal candidato. A parità di requisiti, nella valutazione finale, verranno considerati i requisiti preferenziali indicati all'art. 7.

La valutazione finale sarà il risultato della somma dei punteggi attribuiti sulla base del colloquio e della valutazione delle competenze del curriculum dei soggetti ammessi. Nel caso di un numero di candidati superiore a 15, l'accesso al colloquio potrà avvenire – a discrezione della Commissione – a seguito del superamento di una prova preselettiva scritta sulle medesime materie d'esame previste per il colloquio. La prova di preselezione si intende superata con una votazione di almeno 7/10. Verranno ammessi alla prova d'esame orale i candidati che si collocheranno nei primi 10 posti dell'elenco finale della preselezione nonché tutti i candidati aventi medesimo punteggio del 10° candidato. Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio finale.

Art. 7 – Colloquio e valutazione del curriculum

In relazione a ciascuna delle candidature regolarmente presentate, la Commissione espletterà un colloquio che verterà sulle seguenti materie:

- Contabilità e bilancio (normativa italiana);
- Principali adempimenti in materia fiscale (normativa italiana);
- Nozioni sulla gestione amministrativa del personale;
- Nozioni di diritto amministrativo e di appalti pubblici;
- Nozioni sulla gestione amministrativa dei progetti a finanziamento europeo, con particolare riferimento alla fase di rendicontazione;
- Conoscenza dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web.
- Verifica della conoscenza delle lingue dichiarate

Immediatamente dopo la conclusione della prova orale la Commissione procede alla valutazione delle competenze e del curriculum dei soli candidati che abbiano riportato la valutazione di almeno 10/20 nel colloquio.

In tale fase si terrà conto di:

- 1) significativa conoscenza del candidato - desumibile da esperienze lavorative pregresse presso enti o aziende od organismi, pubblici o privati, nazionali o internazionali – nel campo della **contabilità e gestione finanziaria**
- 2) significativa conoscenza del candidato - desumibile da esperienze lavorative pregresse presso enti o aziende od organismi, pubblici o privati, nazionali o internazionali – nella **gestione e/o rendicontazione di progetti finanziati dall'UE**
- 3) esperienze lavorative presso pubbliche amministrazioni o enti simili compatibili con il posto messo a bando;
- 4) esperienze lavorative compatibili con il posto messo a bando;

Inoltre, a parità di requisiti e punteggio d'esame, costituirà titolo preferenziale:

- 5) aver conseguito ulteriori titoli di studio e formativi compatibili con il posto messo a bando;
- 6) Conoscenza (livello minimo B1 in ogni sua componente del Quadro Comune Europeo) della seconda lingua di lavoro del GECT GO (italiano o sloveno) in aggiunta a quella già dichiarata come requisito per la partecipazione alla selezione.

Art. 8 – Diario prova d'esame

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova d'esame orale sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale del GECT GO. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun ulteriore preavviso a sostenere la prova d'esame orale.

Il GECT GO pubblicherà sul proprio sito le date delle prove d'esame (colloqui ed eventuali prove di preselezione) almeno 5 giorni prima dell'espletamento delle stesse. Le prove si terranno a Gorizia, la sede verrà comunicata del diario delle prove. Il colloquio si potrà tenere anche in videoconferenza o con altre modalità telematiche o informatiche di uso comune a scelta insindacabile della Commissione.

I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di idoneo documento di identità personale a tutte le fasi di selezione.

I candidati che non si presentano nel luogo e nell'ora indicati saranno considerati rinunciatari, a meno che la mancata presentazione non sia dipesa da cause di forza maggiore documentabili.

Art. 9 – Formazione e approvazione della graduatoria finale

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. La graduatoria definitiva verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riferita a ciascun candidato, costituita dalla somma dei punteggi attribuiti a seguito della valutazione dei curricula, delle competenze dichiarate e del colloquio.

Qualora, in caso di collocazione in posizione utile ad essere assunto, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, il GECT GO si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso

all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

La graduatoria finale è approvata con atto del Direttore del GECT GO e sarà pubblicata sul sito istituzionale del GECT GO. Al candidato vincitore verrà data comunicazione via email all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione. Il candidato avrà 7 giorni di tempo per accettare o rifiutare il ruolo posto a bando e 60 giorni di tempo per assumere il ruolo posto a bando a partire dalla data della suddetta comunicazione. Se il candidato non rispetta i suddetti termini sarà considerato rinunciataro.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso (la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima della stipula del contratto)
- alla effettiva possibilità di assunzione del GECT GO, in rapporto alle disposizioni di legge, vigenti al momento della stipula stessa ed alle disponibilità finanziarie.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali successive assunzioni.

L'utilizzo è una facoltà e l'inserimento nella graduatoria non prefigura o costituisce nessun diritto in capo ai candidati.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

La domanda di ammissione dovrà contenere l'autorizzazione espressa al trattamento dei dati personali per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative alla presente selezione.

Ai sensi dell' 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personale da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dal GECT GO è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso gli Uffici dell'Ente da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il Titolare del trattamento è il GECT GO, nella persona del Presidente, sede legale via Cadorna 36 (Gorizia); sede operativa (uffici) corso Italia 55 (Gorizia); email: info@euro-go.eu.

Il responsabile della Protezione dei dati (DPO): Studio legale Avv. Fabio Balducci Romano con sede in Via Savorgnana n. 20, 33100 Udine (I), Tel. 0039 0432 229080–[mail fabio.balducci@gmail.com](mailto:mail.fabio.balducci@gmail.com)

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

La graduatoria sarà pubblicata secondo la normativa vigente, non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni per adempiere agli obblighi derivanti dall'istituzione di Registri nazionali, per lo svolgimento di attività di segnalazione e controllo ovvero a soggetti indicati dalla normativa o dalle procedure di settore.

I dati di contatto dei candidati inseriti in graduatoria potranno altresì essere comunicati alle amministrazioni o agli enti che richiederanno formalmente l'utilizzo della stessa.

Gli interessati hanno diritto di ottenere dal GECT GO, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il responsabile della protezione dei dati (DPO) alla mail: fabio.balducci@gmail.com.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno diritto di proporre reclamo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 11 - Lingue

Il presente Avviso è redatto in italiano e sloveno. In caso di discordanza o di dubbi interpretativi prevale il testo in lingua italiana.

La documentazione richiesta può essere presentata in lingua italiana o in lingua slovena.

Art. 12 - Pubblicazione avviso

Il presente avviso, gli atti intermenti, le comunicazioni ai candidati e la graduatoria finale, saranno pubblicati sul sito istituzionale www.euro-go.eu in home page nella sezione "Bandi di Concorso" e in Amministrazione trasparente nella sezione "Bandi di Concorso" - "Attivi". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 13 - Informazioni

Il responsabile del procedimento selettivo di cui al presente avviso pubblico è la Direttrice del GECT GO, dott.ssa Romina Kocina.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva. Il termine del procedimento è stabilito in tre mesi dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

Il GECT GO si riserva la facoltà di prorogare, modificare, revocare l'avviso di selezione, di sospendere o rinviare le prove ovvero di sospendere o non procedere alla contrattualizzazione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, in qualsiasi stato della procedura, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del GECT GO.

Ulteriori informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'indirizzo di posta elettronica info@euro-go.eu .

Gorizia, 12 giugno 2023

La Direttrice
Dott.ssa Romina Kocina