

N. 24 /2023

**Determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 come modificato dal D. Lgs. 77/2021 per il servizio di Monitoraggio e Valutazione (M&E) del progetto GO! Borderless
CIG [9703578DDF]**

Premesso che

La Capitale europea della cultura è un titolo onorifico conferito ogni anno a due città appartenenti a due diversi Stati membri dell'Unione europea, sulla base della decisione n. 445/2014/UE del Parlamento e del Consiglio che istituisce un'azione dell'Unione «Capitali europee della cultura» per gli anni dal 2020 al 2033. I fini di questa celebrazione sono così riassumibili: tutelare la ricchezza e la diversità delle culture presenti in Europa; valorizzare le caratteristiche culturali comuni ai popoli europei; e promuovere il contributo della cultura allo sviluppo a lungo termine della città. L'esperienza dimostra, peraltro, che l'evento è anche un'eccezionale opportunità per la riqualificazione di una città e il rilancio del suo turismo.

In data 25/5/2019 il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia hanno formalmente sottoscritto l'Accordo di collaborazione alla candidatura per la Capitale europea della cultura 2025, impegnandosi a collaborare nei preparativi della candidatura per quanto concerne i contenuti, l'organizzazione e le risorse, con l'obiettivo di unire le forze nell'impegno congiunto per uno sviluppo culturale, economico e sociale. Con l'Accordo i due comuni hanno condiviso il desiderio di creare sul proprio territorio comunità aperte, creative e competitive, capaci di offrire ai propri cittadini e ai potenziali nuovi cittadini un'alta qualità di vita, opportunità di sviluppo e successo, anche rafforzando il proprio comune investimento nella crescita del Gruppo europeo di cooperazione territoriale GECT GO, all'uopo istituito.

A seguito della procedura di selezione svoltasi negli ultimi mesi del 2020, in data 18 dicembre 2020 la Giuria di esperti internazionali ha ufficialmente proposto la città di Nova Gorica, in collaborazione con Gorizia, quale vincitrice del titolo di Capitale europea della cultura 2025 – GO! 2025.

Le due città hanno pertanto deciso di utilizzare in tutte le fasi di questo complesso processo il GECT GO, identificandolo anche nel libro di candidatura come delivery structure per la Capitale europea della cultura, in quanto dotato di competenza sul territorio delle città che lo hanno fondato, mettendo così in campo la metodologia già sperimentata con successo per la gestione di altri progetti transfrontalieri, nonché per l'esecuzione di investimenti transfrontalieri veri e propri, delegandogli le attività e

versandogli i relativi fondi necessari allo svolgimento delle attività previste ed il Javni zavod GO! 2025.

Premesso altresì che

L'ente pubblico Zavod GO! 2025 - Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica è stato pertanto istituito dal Comune di Nova Gorica nell'ottobre 2021 allo scopo di gestire, pianificare, preparare, organizzare e attuare il progetto Capitale Europea della Cultura 2025 per tutta la durata del progetto stesso. Nello svolgimento dei suoi compiti, lo Zavod GO! 2025 collabora, come da propria previsione statutaria, con il GECT GO.

I due Enti hanno individuato le attività proprie di ciascuno nell'ambito della realizzazione di ECOC2025 nonché tutte le attività trasversali e condivise al fine di coordinare l'attuazione congiunta della Capitale. È stato inoltre concordato che al termine delle attività e alla conclusione della Capitale, sarà il GECT GO a garantire l'impatto di lungo termine e la legacy del progetto negli anni a seguire.

Le attività specifiche ed il relativo piano finanziario annuali sono concordate annualmente tra i due Enti, che svolgono le attività in base a quanto definito da un accordo tra le parti, coprendo i costi delle proprie attività con i fondi a propria disposizione.

L'accordo per l'anno 2023, in fase di approvazione, prevede che sia il GECT GO ad attivare e gestire l'attività di monitoraggio e valutazione dell'attuazione del programma/ del progetto GO! Borderless della Capitale. La progettazione e la messa in atto di un efficace processo di monitoraggio e valutazione costituisce un anello fondamentale per misurarne implementazione e successo. La durata del processo viene stimata in quattro anni a partire dal 2023 ed il servizio si ritiene non frazionabile o suddivisibile vista la sua tipologia e modalità di esecuzione, che richiedono continuità nei sistemi di monitoraggio, indicatori, dei processi di raccolta e lavorazione dei dati,

Preso atto pertanto che

Nell'ambito della complessa gestione della CEC vi è la necessità di effettuare le seguenti specifiche attività di Monitoraggio & Valutazione a garanzia del corretto andamento del progetto nonché richieste dalla Commissione stessa:

- monitoraggio costante delle attività in preparazione del 2025, al fine di rispondere all'obbligo di informazione nei confronti della Commissione Europea (e attraverso di essa il Panel di esperti).
- in preparazione del 2025 sono previsti due incontri con il Panel di esperti per i quali è necessario stilare un rapporto di monitoraggio. L'ultimo incontro (che di norma avviene due mesi prima dell'inaugurazione della Capitale) è anche cruciale

per la decisione della Commissione a chi concedere il Premio Melina Mercouri. Il Panel può altresì richiedere ulteriori report intermedi.

- al termine dell'anno della Capitale è necessario redigere una valutazione della CEC che deve essere completata entro la fine dell'anno successivo e inviata alla Commissione europea. La valutazione dovrebbe essere sia quantitativa che qualitativa e idealmente essere svolta da un'organizzazione indipendente dalla CEC ma con pieno accesso a tutti i dati.

Rilevato pertanto che vi è la necessità di individuare un soggetto esterno esperto al quale affidare il complesso servizio pluriennale di monitoraggio e valutazione (Monitoring&Evaluation, di seguito M&E) del progetto GO! Borderless, al fine di attuare le attività indicative di seguito individuate di concerto con il Javni zavod GO! 2025:

Anno 2023

- Definizione stato dell'arte ex ante con gli stakeholder funzionale alla predisposizione della strategia
- Predisposizione della Strategia di monitoraggio e valutazione (soggetta a validazione dell'Expert panel)
- Predisposizione della valutazione preliminare (supporto al Comitato di valutazione GO! 2025)
- Predisposizione della documentazione per il Monitoring meeting con l'Expert panel

Tempistiche: deadline 10 maggio 2023

- Predisposizione dell'analisi M&E status quo
- Predisposizione del Piano di monitoraggio e valutazione (compresi piano e processi di governance M&E e strumenti di raccolta dati - DataCollectionTools)
- Raccolta dati (con riferimento ai progetti relativi al programma culturale previsto dal BidBook)
- Sistematizzazione dei dati
- Predisposizione di almeno un report e raccomandazioni

Tempistiche: deadline 20 dicembre 2023

Anno 2024

- Raccolta dati (con riferimento ai progetti relativi al programma culturale previsto dal BidBook)
- Sistematizzazione dei dati
- Predisposizione di almeno un report e raccomandazioni
- Predisposizione della documentazione per il Monitoring meeting con l'Expert panel

Tempistiche: deadline 20 dicembre 2024 (in caso di Monitoring meeting con l'Expert panel, la documentazione deve essere disponibile almeno 20 giorni lavorativi antecedenti la data della visita)

Anno 2025

- Raccolta dati (con riferimento ai progetti relativi al programma culturale previsto dal BidBook)
- Sistematizzazione dei dati
- Predisposizione di almeno un report e raccomandazioni
- Predisposizione della documentazione per il Monitoring meeting con l'Expert panel

Tempistiche: deadline 20 dicembre 2025 (in caso di Monitoring meeting con l'Expert panel, la documentazione deve essere disponibile almeno 20 giorni lavorativi antecedenti la data della visita)

Anno 2026

- Raccolta dati (con riferimento ai progetti relativi al programma culturale previsto dal BidBook)
- Sistematizzazione dei dati
- Predisposizione del report finale di valutazione
- Predisposizione del "From M&E to legacy" - output di diffusione
- Predisposizione della documentazione per il Monitoring meeting con l'Expert panel

Tempistiche: deadline 20 dicembre 2026 (in caso di Monitoring meeting con l'Expert panel, la documentazione deve essere disponibile almeno 20 giorni lavorativi antecedenti la data della visita)

Ricordato che le attività andranno svolte in coordinamento con il GECT GO, con Javni zavod GO! 2025, con i Comuni di Nova Gorica e Gorizia, con i responsabili dei progetti specifici ove presenti e con gli eventuali ulteriori soggetti che verranno indicati dal GECT GO.

Stimato per il suddetto servizio un compenso previsto di € 100.000,00 + IVA per il quadriennio in questione, da suddividere indicativamente in base alle attività e ai periodi previsti come segue:

Anno	Importo/anno
2023	15.000 € + IVA
2024	25.000 € + IVA
2025	25.000 € + IVA
2026	35.000 € + IVA

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 c. 2 a) D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e recentemente modificato dal D.Lgs. 77/2021, il presente intervento rientra tra gli affidamenti diretti in quanto viene stimato di importo inferiore alla soglia di riferimento.

Individuato l'ISIG - Istituto Di Sociologia Internazionale – Gorizia, quale soggetto al quale richiedere di sviluppare un piano dettagliato per il servizio in oggetto, vista

l'esperienza pregressa del soggetto in esperienze analoghe, la sua conoscenza dei progetti inseriti nel Bid Book nonché del territorio transfrontaliero e delle sue peculiarità. Rilevato in particolare che l'ISIG svolge la propria attività sul territorio di Gorizia da oltre 50 anni, occupandosi di ricerca, progettazione, consulenza, formazione per lo sviluppo locale, la cooperazione internazionale e la promozione della convivenza pacifica. E che, in particolare, svolge attività di ricerca e progettazione sulle seguenti aree di particolare rilevanza e interesse ai fini del servizio in oggetto: confini e cooperazione transfrontaliera, processi partecipati e sviluppo locale. Il fornitore dovrà inoltre dimostrare di avere idoneo personale da inserire nelle attività, con competenze professionali da mettere a disposizione per la realizzazione delle analisi e preparazione dei report (in lingua inglese).

Proceduto pertanto a richiedere in data 10/3/2023 all'ISIG - Istituto Di Sociologia Internazionale – Gorizia un preventivo corredato da un'offerta descrittiva dei servizi di monitoraggio e valutazione tramite la piattaforma di negoziazione elettronica del GECT GO al fine di ottemperare a quanto previsto dall'art. 40 del codice degli appalti "Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione".

In data 17/3/2023 la suddetta ditta ha presentato tramite piattaforma di negoziazione la seguente documentazione:

- Documentazione amministrativa richiesta (DGUE, dichiarazioni integrative, ...)
- CV dettagliato e portfolio dei servizi svolti, con particolare focus sui servizi di monitoraggio e valutazione effettuati
- Relazione descrittiva dettagliata dei servizi offerti per il monitoraggio e valutazione suddivisi per le annualità richieste
- Preventivo dei servizi da svolgere, suddiviso per annualità: 15.000 € + IVA (2023), 25.000 € + IVA (2024), 25.000 € + IVA (2025) e 35.000 € + IVA (2026)

Ritenuta la spesa complessiva rispondente alle esigenze dell'ente e i prezzi praticati congrui avuto riguardo alla tipologia di prestazioni a farsi e alla luce delle attuali conoscenze e necessità stimate dalla stazione appaltante.

Stimato pertanto un costo massimo di € 100.000,00 + IVA per il quadriennio in oggetto, riservandosi la facoltà di acquisire ulteriori servizi a supporto dalla suddetta ditta nel caso in cui emergano nuove esigenze sia di carattere tecnico che gestionale non prevedibili attualmente.

Avviate per il soggetto le verifiche necessarie per procedere all'affidamento del servizio e appurato che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati dal soggetto esso verrà risolto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Ricordato che l'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procede alla revoca dell'aggiudicazione (La verifica dei requisiti può essere ultimata anche dopo l'aggiudicazione, Consiglio di Stato, Sez. III, 23/02/2021, n. 1576).

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente.

In base al Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Art 7, comma 8 lett c) si prevede la possibilità dell'aggiunta al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma.

Visti:

la deliberazione dell'Assemblea dd. 7/12/2022 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2023 e pluriennale 2023-2025 del GECT GO e relativi allegati e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria;

la L.R. 19/2021, art. 3 "Norme in materia di GECT GO" che prevede lo specifico finanziamento della Regione Autonoma FVG nell'ambito delle iniziative di avvicinamento a GO! 2025 Nova Gorica e Gorizia Capitale europea della cultura 2025, in base alla quale l'Amministrazione regionale è autorizzata a sostenere le spese del Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale GECT GO, quale soggetto attuatore degli interventi di attività culturali connessi alla programmazione dell'evento GO! 2025 Nova Gorica e Gorizia Capitale europea della cultura 2025, nonché per il funzionamento in relazione all'evento medesimo.

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015. Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

il secondo periodo del comma 11, dell'art.5 (per i lavori) e del comma 9, dell'art.7 (per i servizi e le forniture) del DM 14/2018, il quale prevede che un lavoro o un servizio/fornitura non inseriti nell'elenco annuale (o nella prima annualità) del programma possono essere "realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione" e che pertanto si provvederà ad inserire il suddetto servizio nel piano biennale dei servizi e forniture

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di affidare il servizio di Monitoraggio e Valutazione (M&E) del progetto GO! Borderless per il periodo 2023-2026
2. di approvare la proposta di aggiudicazione del servizio a ISIG - Istituto Di Sociologia Internazionale – Gorizia, Via Giuseppe Mazzini, 13, 34170 Gorizia GO per una somma complessiva di € 100.000 + IVA, CIG [9703578DDF]
3. di riservarsi la facoltà di acquisire ulteriori servizi a supporto dalla suddetta ditta nel caso in cui emergano nuove esigenze sia di carattere tecnico che gestionale non prevedibili attualmente
4. di procedere, da parte del RUP, alla consegna anticipata del servizio nelle more della stipula dell'atto contrattuale
5. di disporre che il presente provvedimento di aggiudicazione produrrà effetti solo dopo la conclusione dei controlli concernenti i requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, così come stabilito dall'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016
6. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto
7. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 22/3/2023

Il RUP
Dott.ssa Tanja Curto

La Direttrice
Dott.ssa Romina Kocina