

DETERMINAZIONE N. 3 / 2018

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SUCC. MOD. ED INTEGR. PER IL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DELLA STUDY VISIT RIENTRANTE NEL PROGETTO "CYCLEWALK MODE: SHARING BEST PRACTICES AND EXPERIENCE ON DATA COLLECTING AND PROCESSING AND INVOLVEMENT OF USERS IN ORDER TO IMPROVE PLANNING OF CYCLING AND WALKING AS MODES OF TRANSPORT IN URBAN AND FUNCTIONAL URBAN AREAS", FINANZIATO DAL SECONDO BANDO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE INTERREG EUROPE 2014-2020 CUP: B91B17000150006 CIG: ZD221F7068

IL DIRETTORE

Premesso che

il GECT GO è stato istituito ai sensi del regolamento (CE), 1082/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, nonché ai sensi della legge della Repubblica Italiana del 7 luglio 2009 n. 88 e del Regolamento della Repubblica di Slovenia (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 31/2008 del 28 marzo 2008, pag. 2920), iscritto nel Registro GECT istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali, al n. 3 in data 15 settembre e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014;

ai sensi dell'articolo 4 del proprio statuto, il GECT GO è sottoposto alla legislazione italiana applicabile alle organizzazioni di diritto pubblico;

ai sensi degli art. 11 e 12 del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO, il GECT GO si è dotato di un ufficio permanente per la gestione dei progetti (UPGP), al quale vengono assegnate risorse umane coerenti e proporzionate all'attività da svolgere. L'UPGP opera all'interno della struttura del GECT GO alle dirette dipendenze del Direttore, che è autorizzato ad attuare tutte le azioni necessarie atte a garantire il buon esito della messa in opera dei progetti, compresa la sottoscrizione di atti esterni;

in data 30 marzo 2017 il GECT GO ha firmato il contratto di partenariato per il progetto "CYCLEWALK – SHARING BEST PRACTICES AND EXPERIENCE ON DATA COLLECTING AND PROCESSING AND INVOLVEMENT OF USERS IN ORDER TO IMPROVE PLANNING OF CYCLING AND WALKING AS MODES OF TRANSPORT IN URBAN AND FUNCTIONAL URBAN AREAS" – cofinanziato dal programma di cooperazione Interreg Europe 2014-2020. Il progetto CYCLEWALK mira, in un'ottica transnazionale, a migliorare le politiche e i programmi di pianificazione delle piste ciclabili e pedonali e a promuovere la mobilità sostenibile sul territorio del GECT GO, tramite lo scambio di best practices, visite studio e l'elaborazione di piani di azione, coinvolgendo sette partner europei provenienti da Italia, Slovenia, Romania, Austria, Lituania e Olanda;

il Progetto è stato approvato dal Comitato di monitoraggio del Programma in data 5 ottobre 2016 (Project code: PGI02450), il partner capofila ha sottoscritto il contratto di finanziamento in data 6 dicembre 2016, mentre il contratto di partenariato è stato sottoscritto dai partner in data 30 marzo 2017. Il Progetto ha un budget totale di € 1.591.000€ dei quali € 290.000 per le attività previste dal GECT GO nell'ambito del progetto: analisi del territorio dal punto di vista della pianificazione delle piste ciclabili al fine di migliorare le politiche di pianificazione urbana, sensibilizzazione dei cittadini attraverso attività promozionali, campagne pubblicitarie ed eventi per cambiare le abitudini di trasporto passando dalle macchine alle biciclette, coinvolgimento degli stakeholder rilevanti al fine dello scambio delle buone pratiche nell'ambito della pianificazione delle piste ciclabili e pedonali nelle aree urbane;

per il finanziamento del progetto il Programma prevede la copertura totale dei costi con una dotazione di fondi FESR (85%) oltre alla quota di cofinanziamento nazionale (15%);

il Progetto ha una durata complessiva di 60 mesi (dal 01/01/2017 al 31/12/2021) salvo proroghe non ipotizzabili al momento, ed è suddiviso in due fasi: - Fase I 01/01/2017 – 31/12/2019 e Fase II 01/01/2020 – 31/12/2021;

il GECT GO agisce nei termini di questo avviso in qualità di beneficiario e che, ai sensi degli art. 11 e 12 del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO si è dotato di un ufficio permanente per la gestione

dei progetti (UPGP) che opera all'interno della struttura del GECT GO alle dirette dipendenze del Direttore, che è autorizzato ad attuare tutte le azioni necessarie atte a garantire il buon esito della messa in opera del progetto CYCLEWALK, compresa la sottoscrizione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

la scheda progettuale prevede una visita di studio organizzata dal GECT GO nei territori di Gorizia, Nova Gorica e Šempeter-Vrtojba. Il tema della visita di studio sarà la governance nell'ambito della mobilità transfrontaliera. Il programma strutturato e condiviso con i partner del progetto prevede un tour dell'area transfrontaliera e un workshop sulla mobilità sostenibile con l'illustrazione di progetti volti a promuovere l'utilizzo della bicicletta adottati dalla regione Friuli-Venezia Giulia e dalla Slovenia. I partecipanti della visita avranno modo di **usufruire** delle piste ciclabili esistenti sul territorio del GECT GO, nonché di vedere i luoghi in cui sarà costruita una rete transfrontaliera di percorsi ciclo-pedonali nell'ambito del progetto ITI Isonzo-Soča del GECT GO, finanziato nell'ambito del Programma Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020.

Per la realizzazione della suddetta visita è necessario pertanto procedere all'affidamento di un servizio di organizzazione e gestione integrata dell'evento. Nel dettaglio il suddetto servizio dovrà comprendere:

1. Pasti per l'intera durata della study visit per 30 persone circa (escluso pranzo e coffee station di mercoledì 21 marzo che saranno per 20 persone circa):

Mercoledì 21 marzo

a. PRANZO ore 12:45 presso Le Mokò, Via Giuseppe Garibaldi, 2/a, 34170 Gorizia.

Il pranzo comprenderà menù completo a prezzo fisso.

b. COFFEE STATION attrezzata per tutta la giornata presso gli uffici del GECT GO, Via Diaz, 5, Palazzo Alvarez, 34170 Gorizia.

Il costo di questo servizio non dovrà essere superiore a 3 euro a persona. Dovrà comprendere bibite calde, acqua, succhi e qualche dolcetto o snack salato, bicchieri e tovagliato.

c. CENA ore 19:30 presso la pizzeria Al Cavallino, Viale XXIV Maggio, 18, 34170 Gorizia.

La cena deve comprendere una pizza a testa e acqua;

Giovedì 22 marzo

a. PAUSA CAFFÈ' ore 11:00 presso il Caffè Bordo (Stazione della Transalpina).

Il bar dovrà predisporre un tavolo da buffet che comprenderà: caffè, the, latte, succhi di frutta, stuzzichini salati, piccola pasticceria fresca o secca, per un importo massimo totale di 3 euro a testa.

PRANZO ore 12:30 presso il ristorante Al Chiostro, Piazza S. Antonio, 10, 34170 Gorizia.

Il pranzo dovrà comprendere un primo a scelta tra due alternative per un costo massimo di 15 euro a testa.

b. COFFEE STATION (dolce) attrezzata dalle 15:00 alle 17:30 presso il Comune di Gorizia.

La Coffee Station deve comprendere: caffè, the, latte, succhi di frutta, piccola pasticceria fresca e secca, con tovagliato e bicchieri in vetro per un costo massimo di 3 euro a persona.

c. CENA ore 19:30 presso Trattoria Da Gianni, via Dei Morelli, 8, Gorizia

La cena comprenderà primi, secondi e contorni, per un importo totale di 15 euro a persona.

Venerdì 23 marzo

a. COFFEE STATION (dolce) attrezzata dalle 09:15 alle 11:30 presso il Comune di Šempeter-Vrtojba.

La Coffee Station deve comprendere: caffè, the, latte, succhi di frutta, piccola pasticceria fresca o secca, con tovagliato e bicchieri.

b. PRANZO ore 12:15 presso Gostilna KEKEC, Kekčeva pot 4, 5000 Nova Gorica, Slovenia.

Il pranzo deve comprendere un primo o un secondo (entrambi a scelta tra due alternative) per un importo massimo di 15 euro a testa.

N.B. Per i pasti bisogna prevedere almeno un'alternativa vegetariana; durante i pasti l'unica bevanda inclusa è l'acqua.

2. Noleggio mezzi appositi per il transfer dei partecipanti dagli alberghi ai luoghi di interesse della study visit (es.: pulmini):

Mercoledì 21 marzo

a. ore 8:30 dall'hotel in Slovenia (hotel Park a Nova Gorica agli uffici del GECT GO > N.B. SOLO nell'eventualità in cui ci sia qualcuno che alloggi in Slovenia. Sarà confermato in seguito).

b. ore 18:45 dall'hotel Park a Nova Gorica a Piazza della Vittoria;

- c. ore 21:45 da piazza della Vittoria all'hotel Park a Nova Gorica.

Giovedì 22 marzo

- a. ore 8:30 dall'hotel Best Western Palace a Gorizia al comune di Nova Gorica;
- b. ore 9:30 dal Comune di Nova Gorica a Salcano (nei pressi del Kayak Center);
- c. ore 10:00 da Salcano al Parco Piuma;
- d. ore 10:30 dal Parco Piuma alla Piazza Transalpina;
- e. ore 22:00 dalla Trattoria da Gianni all'hotel Park di Nova Gorica.

Venerdì 23 marzo

- a. ore 8:30 dall'hotel Best Western Palace a Gorizia e hotel Park a Nova Gorica al comune di Šempeter-Vrtojba;
- b. ore 12:15 dal comune di Nova Gorica al ristorante Kekec;
- c. ore 14:30 dal ristorante Gostilna KEKEC alla stazione centrale di Gorizia.

2. Noleggio di biciclette per il giorno 23/03. Le biciclette dovranno essere fornite alle 10:30 davanti al comune di Comune di Šempeter-Vrtojba. L'agenzia aggiudicataria provvederà a riprendere in carico le bici davanti al comune di Nova Gorica alle 12:15;

3. Fornitura a noleggio di 5 tavoli (130x80 cm) per il giorno 21 marzo o di un tavolo ovale da riunione per 15 persone dalle 8:30 alle 18:00 presso gli uffici del GECT GO in via Diaz 5, Palazzo Alvarez, Gorizia.

I luoghi di ristoro sono stati scelti sulla base di criteri di viciniorietà alle attività della study visit, economicità e tipicità dei pasti serviti, tenendo in considerazione che i partecipanti della study visit provengono da sette diversi paesi europei.

“Per le suddette attività il progetto prevede un budget per la copertura dei costi dei servizi esterni pari a 7.500 IVA inclusa”

la stazione appaltante, al fine di rispettare i tempi della programmazione, ha necessità di provvedere sollecitamente alla esecuzione dei servizi indicati in epigrafe;

Rilevata pertanto la necessità di individuare un soggetto idoneo al quale affidare il suddetto servizio integrato di organizzazione della study visit del 21-23 marzo 2018;

Accertato che in esito alla presa visione dei cataloghi presenti sul MEPA sulla base dell'istruttoria svolta i beni previsti, avendo a riguardo una serie di parametri, quali caratteristiche tecniche, prezzo, quantità, lotto minimo per unità di consegna, prezzo, tempi e provincia di consegna, rientrano nel Bando “Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi (SERVIZI)”.

Rilevato che si ritiene pertanto opportuno, per ottenere un prezzo vantaggioso, procedere con la formulazione di una richiesta d'offerta RDO sul MEPA per un lotto unico da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per un valore massimo stimato pari a € 6.147,00 IVA esclusa.

Preso atto che, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui all'art. 36 comma 2 punto a) (affidamento diretto), in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Rilevato che i principi enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso alle convenzioni gestite dalla Consip S.p.A. in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dai contratti quadro stipulati da Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26 Legge 488/99) nell'ambito dei quali i fornitori aggiudicatari di gare - esperite in modalità tradizionale o smaterializzata a seguito della pubblicazione di bandi - si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura emessi dalle singole Amministrazioni che hanno effettuato l'abilitazione al sistema Acquisti in Rete

Verificato che con la deliberazione dell'Assemblea del GECT GO dd. 18/1/2018 “Approvazione del Bilancio preventivo annuale 2018 e pluriennale 2017-2020” è stato approvato il bilancio previsionale del GECT GO per gli anni 2018-2020 e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria alle voci:

- Contributi da progetti;

Visti:

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto per l'affidamento diretto del servizio di organizzazione e gestione integrata della study visit rientrante nel progetto "Cyclewalk Mode: sharing best practices and experience on data collecting and processing and involvement of users in order to improve planning of cycling and walking as modes of transport in urban and functional urban areas"; per un importo massimo stimato onnicomprensivo pari a € 6147,00 IVA esclusa.
2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, con la formulazione di una richiesta d'offerta sul MEPA per un lotto unico da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, nell'ambito del bando "Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi (SERVIZI)";
3. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa, riservandosi di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
4. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto.

Gorizia, 30/1/2018

Il RUP

Dott.ssa Monica Tortul

Il Direttore del GECT GO

dott.ssa Sandra Sodini