



N. 59/ 2018

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO
AI SENSI DELL'ART. 32, 2° COMMA DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N.50,**

**PER LA FORNITURA SISTEMA PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE
DOCUMENTALE DELL'ENTE. PERIODO 2019-2020.**

SMART CIG ZE725B25B1

IL DIRETTORE

Premesso che

l'ente utilizza attualmente un sistema di protocollazione informatica non più rispondente alle necessità dell'amministrazione, la cui dismissione è prevista al 31/12/2018.

vi è la necessità di utilizzare per l'uso sistemi di gestione informatica dei documenti e del protocollo informatico nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia documentale, in particolare i requisiti dettati dai DPCM 3 dicembre 2013 in materia di protocollo informatico, dal Codice Civile e dalle varie emanazioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Rilevata la necessità di individuare un nuovo sistema informatico che consenta la gestione dei flussi documentali, la corretta registrazione di protocollo, l'assegnazione, la classificazione, la fascicolazione, il reperimento e la conservazione dei documenti informatici in arrivo e in partenza dall'ente a partire dal 1/1/2019.

Ritenuto che il suddetto sistema dovrà supportare funzionalità di gestione documentale, protocollo informatico, PEC management, utilizzando moderne tecniche di programmazione ed essere fruibile tramite web browser (software as a service, senza presenza di server in loco).

Valutate alcune soluzioni reperibili in internet, è stata contattata la ditta Aeffegroup S.r.l. e richiesta una dimostrazione del loro prodotto di protocollo informatico e gestione documentale Arcadoc in cloud, che è stata ritenuta soddisfacente e in linea con quanto richiesto.

Verificato che il produttore del suddetto software dichiara la piena rispondenza del prodotto a tutti i requisiti richiesti dalla normativa in materia di protocollo informatico nonché in materia di privacy e:

- supporta funzionalità di archiviazione, classificazione e distribuzione dei documenti, gestione della contesa di accesso in modifica alle risorse documentali, attribuzione della segnatura di protocollo con apposizione elettronica e supporta funzionalità di gestione automatica della PEC e delle email ad accesso controllato e sicuro;
- l'interfaccia di accesso alle informazioni è di tipo web fruibile dai più comuni browser;
- è possibile utilizzare il sistema come punto di accesso delle informazioni documentali. La gestione delle varie tipologie documentali permette infatti di distribuire la documentazione in arrivo ai vari uffici in maniera rapida. Ciascun ufficio è in grado di gestire autonomamente la corrispondenza in uscita che, una volta protocollata, può essere spedita direttamente.

Ricevuto pertanto dal fornitore il preventivo dettagliato per i seguenti servizi:

Arcadoc in cloud – Canone annuale del servizio per il modulo base (protocollo informatico e gestione documentale), per la gestione di 1.000 documenti/anno con uno spazio disco di 1 GB/anno per gli allegati ad essi relativi, compresa assistenza tecnica base Euro 250,00

Opzionale Arcadoc in cloud – Canone annuale del servizio per il modulo gestione posta elettronica PEC Manager (da aggiungersi al modulo base) Euro 100,00

con costi da intendersi annui IVA esclusa.

Ricordato altresì che:

il GECT GO è beneficiario unico dei Progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI) "Isonzo-Soča" (CUP B81B17000110007) e "Salute-Zdravstvo" (CUP B87H17000300007), finanziati nel Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020 (CCI numero: 2014TC16RFCB036) per un importo totale di € 10.000.000,00, coperto per il 85% da fondi FESR e per il restante 15% a valere sulle risorse del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987;

i suddetti Progetti ITI sono stati approvati ufficialmente durante il terzo Comitato di Sorveglianza del Programma, riunitosi il 22 febbraio 2017;

in data 3 maggio 2017 è stato sottoscritto il Contratto di concessione del Finanziamento tra l'Autorità di Gestione e GECT GO come beneficiario unico per l'attuazione dei progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI);

il Manuale sull'ammissibilità delle spese prevede che le spese d'ufficio e amministrative ai sensi del Regolamento delegato (UE) n. 481/2014, ad eccezione dell'assistenza tecnica, possono essere ammissibili con tasso forfettario del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale (articolo 68, paragrafo 1, lettera b, del Regolamento (UE) n. 1303/2013) e che questa categoria di spesa deve essere limitata ai seguenti elementi: canone di locazione degli uffici; assicurazioni e imposte relative agli edifici che ospitano il personale e alle attrezzature d'ufficio (ad es. assicurazioni furto e incendio); consumi per utenze (ad es. elettricità, riscaldamento, acqua); forniture per ufficio (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); contabilità generale all'interno dell'organizzazione beneficiaria; archivi; manutenzione, pulizia e riparazioni; sicurezza; sistemi informatici (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); comunicazione (ad es. telefono, fax, internet, servizi postali, biglietti da visita); spese bancarie di apertura e gestione del conto o dei conti, qualora l'attuazione del progetto richieda l'apertura di un conto separato; oneri correlati alle transazioni finanziarie transnazionali.

i costi diretti ammissibili per il personale del GECT GO previsti dai Progetti ITI ammontano a € 893.500,00.

Ritenuto pertanto di procedere con l'acquisto del suddetto sistema di protocollo informatico e gestione documentale Arcadoc

Rilevato che i principi enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA gestito dalla Consip in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip;

Dato atto che si procederà con la formalizzazione del contratto così come previsto dalla disciplina di acquistinretepa.it;

Preso atto che, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui all'art. 36 comma 2 punto a) (affidamento diretto), in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa nonché dei principi di cui agli artt. 34 e 42 del Codice;

Considerato che l'operatore economico ha presentato, all'atto dell'iscrizione e abilitazione sul MePA apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli di carattere speciale, ove previsti, relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

Considerato quindi, che stante l'autodichiarazione presentata e le verifiche sopra effettuate da cui risulta la regolarità contributiva e l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC dell'operatore economico individuato è possibile, quindi, procedere alla stipula del contratto mediante ordine elettronico generato automaticamente dal sistema telematico del MePA;

Verificato che con deliberazione dell'Assemblea n. 8 dd. 2/8/2018 è stata approvata la variazione n. 1 alla deliberazione n. 1 dell'Assemblea del GECT GO dd. 15/1/2018 "Approvazione del Bilancio preventivo annuale 2018 e pluriennale 2018-2020" è stato approvato il bilancio previsionale del GECT GO per gli anni 2018-2020 e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria alle voci:

- Servizi – oneri amministrativi;

Visti:

il Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO del 8 agosto 2014 e succ mod. dd. 16/2/2018 che all'art. 14 - "Rapporti con le Convenzioni CONSIP" prevede la facoltà in capo al Direttore di aderire alle convenzioni della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (Consip) nonché l'utilizzo del mercato elettronico;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di procedere all'acquisto del sistema integrato per la gestione dei flussi documentali, la corretta registrazione di protocollo, l'assegnazione, la classificazione, la fascicolazione, il reperimento e la conservazione dei documenti informatici in arrivo e in partenza dall'ente a partire dal 1/1/2019, per un importo massimo stimato pari a € 700,00 € IVA esclusa per il biennio 2019-2020;

2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, con affidamento diretto tramite ODA in MEPA, di cui all'art. 36 comma 2 punto a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, acquistando l'articolo cod. prodotto ARCADOC1KPM;

3. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa e con contestuale aggiudicazione del suddetto servizio alla ditta della ditta Aeffegroup S.r.l., 50041 Calenzano (FI) - Via Dante Alighieri, 72;

4. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto.

Gorizia, 12/11/2018

Il RUP

Dott.ssa Tanja Curto



Il Direttore del GECT GO

dott.ssa Sandra Sodini

