



N. 69 /2018

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE
AI SENSI DELL'ART. 32, 2° COMMA DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N.50,
PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E SERVIZI PROFESSIONALI A
SUPPORTO**

CIG Z092644FED

IL DIRETTORE

Premesso che

con determinazione n. 9/2017 il GECT GO ha provveduto a dotarsi del servizio esterno di gestione economica del personale (elaborazione cedolini e tutti i servizi e adempimenti accessori collegati sopra elencati) per il periodo giugno 2017 – dicembre 2018 e che in esito alla presa visione dei cataloghi presenti sul MEPA sulla base dell'istruttoria svolta il suddetto servizio è stato affidato alla ditta Accatre S.r.l. per un importo massimo stimato pari a € 5.700 oltre all'IVA, importo comprensivo anche dei costi dell'avviamento del servizio con attivazione della piattaforma e del portale documentale indispensabili per il servizio stesso.

Ricordato che

il servizio di elaborazione degli stipendi e relativi adempimenti legati alla gestione delle retribuzioni e delle dichiarazioni del sostituto d'imposta, nonché degli obblighi di legge in materia fiscale, richiede specifiche e approfondite competenze in materia, con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;

data la struttura organizzativa dell'ente è stato valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna per la gestione del servizio paghe poiché nell'ambito dell'organizzazione non è possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza;

l'esternalizzazione del servizio comporta, quindi, un vantaggio sia in termini di efficienza che di economicità garantendo un puntuale adempimento degli ulteriori e molteplici compiti;

Constatato che

la ditta Accatre S.r.l. ha svolto l'incarico con serietà, competenza, puntualità e soddisfazione dell'Ente nel periodo sopra indicato; che i termini e le condizioni del contratto in corso ed in scadenza, nonché i livelli di servizio concordati sono stati soddisfatti; che il valore del servizio reso è stato conforme al corrispettivo concordato e applicato, per cui tale ditta offre fondate garanzie di svolgimento del servizio in modo puntuale ed efficiente anche nei prossimi anni;

a seguito della cessione ramo d'azienda la ACCATRE Srl ha ceduto il ramo d'azienda denominato "Servizi Risorse Umane" alla società Accatre-STP Srl, con sede legale in Vicenza, Viale Sant'Agostino 134, CF e PI 04029300243 e che dal 1/1/2018 tutti i rapporti in essere, incluso quello del GECT GO, fanno capo alla società Accatre-STP Srl;

la Accatre-STP Srl, è una società tra professionisti, iscritta all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza sez. speciale al n° 09/2016 che acquisisce il modello organizzativo certificato secondo i seguenti standard: UNI EN ISO 9001:2015, UNI CEI ISO/IEC 27001:2014, ISO/IEC 27018:2014, ISO/IEC 20000-1:2015;

la Accatre-STP Srl ha mantenuto gli stessi referenti che hanno già acquisito conoscenza delle peculiarità dell'Ente e che il mantenimento del servizio con tale società garantisce altresì l'ammortamento del costo iniziale sopportato per l'attivazione del servizio stesso.

Sulla base dell'istruttoria svolta e relativamente ai servizi in scadenza i servizi necessari all'Ente risultano essere i seguenti:

Attività programmate mensili

- Variazione e aggiornamento anagrafiche dipendenti
- Aggiornamento tabelle retributive, contributive, fiscali e ricorrenti
- Variazioni indennità mensili fisse e ricorrenti
- Calcolo, controllo e stampa cedolini
- Pubblicazione cedolini sul portale
- Calcolo, controllo, stampa mod. F24 ordinario del personale
- Calcolo, controllo e stampa della denuncia mensile INPS/UNIEMENS
- Stampe riepilogo per mandati/reversali e allegati
- Gestione crediti INPS/ex INPDAP
- Stampa distinta per banca e produzione file netti per tesoreria
- Stampa riepilogo voci mensili, elaborate nel mese, a livello di totale

Attività programmate annuali

- Calcolo, controllo e stampa autoliquidazione Inail
- Gestione rimborsi-versamenti dal mod 730
- Predisposizione, controllo e stampa C.U. ordinarie elaborate dal personale
- Elaborazione, controllo e stampa conto annuale
- Predisposizione, controllo e stampa mod. 770 completo
- Previsione di spesa del personale (n. 2 elaborazioni annuali)
- Cedolone annuale analitico riepilogativo

Altre attività

- Raccolta dati 730/4
- Aggiornamento detrazioni fiscali
- Aggiornamento assegni nucleo familiare
- Calcolo e liquidazione arretrati tabellari per applicazione nuovo CCNL dipendenti EELL
- Invi telematici di files predisposti da ACCATRE -STP
- Invio telematico autoliquidazione INAIL
- Invio telematico C.U.
- Invio telematico Mod.770

Piattaforma portale web

- Mantenimento del portale del personale: modulo service
- Hosting presso IDC

Aggiornamenti

Rilascio aggiornamenti del software per manutenzione: correttiva, evolutiva, adeguativa, migliorativa

Assistenza dedicata da remoto

Servizi a supporto

Backup dei dati relativi al portale web

Si ritiene inoltre opportuno integrare il servizio con il servizio professionale a supporto c.d. "confronti e pareri" in materia di contratto di lavoro, previdenza, fiscale dipendenti e con l'abbonamento al periodico digitale Risorse P.A.

La durata del servizio prevista è dal 1/1/2019 al 31/12/2020, con possibilità di proroga da effettuare per iscritto per un ulteriore anno (2021) alle medesime condizioni contrattuali o migliorative. Al termine del suddetto periodo l'operatore dovrà portare a termine gli adempimenti riferiti al periodo dell'incarico.

Rilevata quindi la necessità di richiedere alla suddetta ditta Accatre-STP un preventivo per il suddetto servizio.

Accertato che in esito alla presa visione dei cataloghi presenti sul MEPA sulla base dell'istruttoria svolta i beni previsti, avendo a riguardo una serie di parametri, quali caratteristiche tecniche, prezzo, quantità, lotto minimo per unità di consegna, prezzo, tempi e provincia di consegna, rientrano nel Bando "SERVIZI/ Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro" sulla piattaforma MEPA;

Rilevato che si ritiene pertanto opportuno procedere con trattativa diretta con la ditta Accatre-STP S.r.l. del suddetto servizio sul MEPA per un lotto unico per un valore stimato del canone annuo pari a € 4.300,00 più IVA per il biennio 2019-2020, con possibilità di eventuale proroga scritta di anni n. 1 (2021) per un importo complessivo massimo presunto di € 12.900,00 oltre all'IVA;

Preso atto che, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui all'art. 36 comma 2 punto a) (affidamento diretto), in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Rilevato che i principi enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso alle convenzioni gestite dalla Consip S.p.A. in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dai contratti quadro stipulati da Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26 Legge 488/99) nell'ambito dei quali i fornitori aggiudicatari di gare - esperite in modalità tradizionale o smaterializzata a seguito della pubblicazione di bandi - si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura emessi dalle singole Amministrazioni che hanno effettuato l'abilitazione al sistema Acquisti in Rete

Verificato che con deliberazione dell'Assemblea n. 8 dd. 2/8/2018 è stata approvata la variazione n. 1 alla deliberazione n. 1 dell'Assemblea del GECT GO dd. 15/1/2018 "Approvazione del Bilancio preventivo annuale 2018 e pluriennale 2018-2020" è stato approvato il bilancio previsionale del GECT GO per gli anni 2018-2020 e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria.

Dato atto che si procederà con la formalizzazione del contratto così come previsto dalla disciplina di acquistinretepa.it;

Ricordato altresì che:

il GECT GO è beneficiario unico dei Progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI) "Isonzo-Soča" (CUP B81B17000110007) e "Salute-Zdravstvo" (CUP B87H17000300007), finanziati nel Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020 (CCI numero: 2014TC16RFCB036) per un importo totale di € 10.000.000,00, coperto per il 85% da fondi FESR e per il restante 15% a valere sulle risorse del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987;

i suddetti Progetti ITI sono stati approvati ufficialmente durante il terzo Comitato di Sorveglianza del Programma, riunitosi il 22 febbraio 2017;

in data 3 maggio 2017 è stato sottoscritto il Contratto di concessione del Finanziamento tra l'Autorità di Gestione e GECT GO come beneficiario unico per l'attuazione dei progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI);

il Manuale sull'ammissibilità delle spese prevede che le spese d'ufficio e amministrative ai sensi del Regolamento delegato (UE) n. 481/2014, ad eccezione dell'assistenza tecnica, possono essere ammissibili con tasso forfettario del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale (articolo 68, paragrafo 1, lettera b, del Regolamento (UE) n. 1303/2013) e che questa categoria di spesa deve essere limitata ai seguenti elementi: canone di locazione degli uffici; assicurazioni e imposte relative agli edifici che ospitano il personale e alle attrezzature d'ufficio (ad es. assicurazioni furto e incendio); consumi per utenze (ad es. elettricità, riscaldamento, acqua); forniture per ufficio (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); contabilità generale all'interno dell'organizzazione beneficiaria; archivi; manutenzione, pulizia e riparazioni; sicurezza; sistemi informatici (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); comunicazione (ad es. telefono, fax, internet, servizi postali, biglietti da visita); spese bancarie di apertura e gestione del conto o dei conti, qualora l'attuazione del progetto richieda l'apertura di un conto separato; oneri correlati alle transazioni finanziarie transnazionali.

i costi diretti ammissibili per il personale del GECT GO previsti dai Progetti ITI ammontano a € 893.500,00.

Visti:

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

il Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO del 8 agosto 2014 che all'art. 14 - "Rapporti con le Convenzioni CONSIP" prevede la facoltà in capo al Direttore di aderire alle convenzioni della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (Consip S.p.A.) nonché l'utilizzo del mercato elettronico;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità, di procedere all'acquisto del servizio di elaborazione paghe e servizi professionali coordinati per il biennio 2019-2020, con possibilità di eventuale proroga scritta di anni n. 1 (2021) per un importo complessivo massimo presunto di € 12.900,00 oltre all'IVA;
2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, con trattativa diretta sul MEPA nell'ambito del Bando "SERVIZI/ Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro";
3. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;

4. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 12/12/2018

Il RUP

Dott.ssa Tanja Curto

Il Direttore del GECT GO

dott.ssa Sandra Sodini

