

AVVISO PUBBLICO

di indagine di mercato per manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento diretto del servizio di "assistenza legale e tecnica al Responsabile Unico del Procedimento per le infrastrutture da realizzarsi in territorio sloveno" da svolgersi all'interno del progetto europeo denominato "SALUTE - ZDRAVSTVO" cofinanziato dal "Programma Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020". CUP: B87H17000300007. CIG: ZB7288727C.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Vista la determinazione a contrarre del Direttore del Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale denominato "Territorio dei comuni: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) e Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)" / "Območje občin: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)" (di seguito: GECT GO) n. 52 dd. 27.05.2019.

PREMESSO

Che il GECT GO è stato istituito ai sensi del regolamento (CE), 1082/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, nonché ai sensi della legge della Repubblica Italiana del 7 luglio 2009 n. 88 e del Regolamento della Repubblica di Slovenia (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 31/2008 del 28 marzo 2008, pag. 2920), iscritto nel Registro GECT istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano - Dipartimento per gli Affari regionali, al n. 3 in data 15 settembre e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014;

Che ai sensi dell'articolo 4 del proprio statuto, il GECT GO è sottoposto alla legislazione italiana applicabile alle organizzazioni di diritto pubblico;

Che in data 03.05.2017 è stato firmato il Contratto di concessione del Finanziamento tra l'Autorità di Gestione del Programma Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020 e GECT GO come beneficiario unico per l'attuazione dei progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI);

Che l'art. 2 comma 3 del Contratto dispone la concessione del finanziamento al progetto denominato "SALUTE - ZDRAVSTVO";

Che il progetto denominato "SALUTE - ZDRAVSTVO" prevede la realizzazione di opere infrastrutturali, oltre che in territorio italiano, anche in territorio sloveno, ovvero:

1. Azione pilota di investimenti per il centro di salute della donna per l'erogazione di servizi congiunti,
2. Azione pilota per la salute mentale: adeguamento infrastrutturale del CSM sloveno per l'operatività delle equipe integrate e collaborazione con associazionismo privato per opportunità lavorative;

Che all'interno dell'organico del GECT GO non sono presenti professionalità tecniche con conoscenze specifiche nella normativa slovena tecnica, urbanistica ed amministrativa relativa alla progettazione ed esecuzione di lavori pubblici, all'espletamento di gare d'appalto e collaudo dei lavori pubblici;

Che per la realizzazione di detto progetto è necessario procedere all'affidamento del servizio di assistenza legale e tecnica al Responsabile Unico del Procedimento per le infrastrutture da realizzarsi in territorio sloveno come previsto dal WP 1.1 del progetto, ai sensi dell'art. 31 commi 3 e 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo le linee guida n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;

Verificato che l'Assemblea, con delibera n. 12 dd. 19.12.2018, ha approvato il bilancio preventivo 2019-2021 e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria;

Che la peculiarità della prestazione richiede il coinvolgimento di esperti muniti dei requisiti di legge;

Che la stazione appaltante, al fine di rispettare i tempi della programmazione, ha necessità di provvedere sollecitamente alla esecuzione dei servizi indicati in epigrafe;

Preso atto dell'interesse transfrontaliero certo, il presente avviso di indagine di mercato sarà pubblicato, oltre che sull'apposita pagina del sito istituzionale del GECT GO, sulle analoghe pagine dei siti istituzionali delle tre municipalità che ne fanno parte;

Che per rispettare il cronoprogramma del progetto è necessario affidare con urgenza il servizio di assistenza legale e tecnica al Responsabile Unico del Procedimento per le infrastrutture da realizzarsi in territorio sloveno e che pertanto, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice, il termine per la ricezione delle domande è ridotto a non meno di quindici giorni;

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato, a scopo conoscitivo ed esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, in previsione di procedere all'affidamento del servizio di "assistenza legale e tecnica al Responsabile Unico del Procedimento per le infrastrutture da realizzarsi in territorio sloveno" ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

EMANA L'AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Presso il GECT GO, Via Cadorna 36, 34170 - Gorizia, è indetta indagine esplorativa di mercato al fine di individuare, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 del medesimo D. Lgs., un soggetto cui affidare l'espletamento di attività di supporto al RUP sotto il profilo giuridico e tecnico.

A tal fine si precisa quanto segue:

1. Amministrazione Appaltante

Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale denominato "Territorio dei comuni: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) e Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)" / "Območje občin: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)" (di seguito: GECT GO), Via Cadorna 36, 34170 - Gorizia, Codice Fiscale: 91036160314;

Responsabile del procedimento: dott. arch. Fabiana Pieri;

Punto di contatto: info@euro-go.eu.

2. Procedura

Affidamento diretto, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. Il presente avviso, nel rispetto di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del GECT GO www.euro-go.eu per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo, pertanto non vincola in alcun modo il GECT GO che procederà, previa valutazione dei profili pervenuti, tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo. Il GECT GO si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa. La presentazione della domanda di qualificazione nell'ambito della presente procedura non vincola in alcun modo il GECT GO ad invitare alla successiva fase di presentazione dell'offerta il soggetto qualificatosi o ad affidargli il servizio direttamente.

3. Oggetto e modalità di svolgimento del servizio

Il servizio ricomprende:

l'assistenza legale e tecnica al Responsabile Unico del Procedimento con particolare riferimento alla normativa slovena tecnica, urbanistica ed amministrativa relativa alla programmazione, alla progettazione, all'affidamento ed esecuzione di lavori pubblici, all'espletamento di gare d'appalto e collaudo dei lavori pubblici, nonché all'affidamento e verifica dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria necessari alla realizzazione delle infrastrutture previste dal

progetto europeo denominato “SALUTE - ZDRAVSTVO” in territorio sloveno, ovvero per l’espletamento di tutti i compiti del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 commi 3 e 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo le linee guida n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016.

Assistenza legale e tecnica al Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione delle seguenti opere infrastrutturali in territorio sloveno:

1. Azione pilota di investimenti per il centro di salute della donna per l’erogazione di servizi congiunti,
 2. Azione pilota per la salute mentale: adeguamento infrastrutturale del CSM sloveno per l’operatività delle equipe integrate e collaborazione con associazionismo privato per opportunità lavorative;
- come di seguito specificato.

Prima fase: fase di programmazione e di progettazione

Periodo stimato: 8 mesi

Servizio di assistenza legale e tecnica relativa alle procedure connesse alla realizzazione delle infrastrutture previste dal progetto europeo denominato “SALUTE - ZDRAVSTVO” in territorio sloveno, ovvero relativa ai seguenti compiti:

- a) nella fase di programmazione, formulare proposte e fornire dati e informazioni utili, oltre che al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, anche per la preparazione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici e dell’avviso di preinformazione;
- b) promozione, sovrintendenza e coordinamento delle indagini e degli studi preliminari idonei a consentire la definizione degli aspetti di cui all’art. 23, comma 1, del Codice necessari alla definizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per i percorsi ciclo pedonali lungo il confine italo-sloveno da porre a base delle procedure di appalto di progettazione ed esecuzione e di affidamento della concessione di lavori pubblici, compresa l’acquisizione di tutta la documentazione necessaria presso gli Uffici dei Comuni e degli Uffici ministeriali interessati (elenco esemplificativo e non esaustivo: visure catastali, visure tavolari, informazioni e relazioni geotecniche, ecc.);
- c) eventuale avvio delle procedure di variante urbanistica;
- d) attività necessarie all’espletamento di eventuali conferenze dei servizi e assistenza all’acquisizione di tutte le autorizzazioni ed i nulla osta necessari alla realizzazione delle opere infrastrutturali;
- e) individuazione dei lavori di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, paesaggistico, agronomo e forestale, storico artistico, conservativo o tecnologico per l’accertamento dell’eventuale presenza, nelle infrastrutture, delle caratteristiche di cui al punto 5.1.3 lettera d) delle Linee Guida;
- f) compilazione del documento di indirizzo per la progettazione dei lavori, in ordine agli obiettivi generali da perseguire, alle strategie per raggiungerli, alle esigenze e ai bisogni da soddisfare, fissando i limiti finanziari da rispettare e indicando i possibili sistemi di realizzazione da impiegare;
- g) incontri preventivi con le autorità competenti per il rilascio delle autorizzazioni e con i singoli residenti e/o associazioni di residenti interessati dalle infrastrutture previste dal progetto o proprietari dei terreni da acquisire o espropriare;
- h) realizzazione della procedura di acquisizione e/o espropriazione dei terreni necessari alla realizzazione delle infrastrutture fino alla completa conclusione delle procedure;
- i) definizione delle modalità di verifica dei vari livelli progettuali, le procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di progettazione e la stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico, ovvero la verifica dell’opportunità dell’utilizzo della procedura del concorso di progettazione o del concorso di idee e conseguente predisposizione della documentazione necessaria;

- j) coordinamento delle attività necessarie alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, verificando che siano indicati gli indirizzi che devono essere seguiti nei successivi livelli di progettazione ed i diversi gradi di approfondimento delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti, compresa l'elaborazione del documento finale;
- k) coordinamento delle attività necessarie alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo, verificando che siano rispettate le indicazioni contenute nel progetto di fattibilità tecnica ed economica, compreso coordinamento tra progettisti ed Uffici di Comuni e di Uffici ministeriali interessati;
- l) verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti progettuali, per ciascuna fase, alla normativa vigente, il rispetto dei limiti finanziari, la stima dei costi e delle fonti di finanziamento, la rispondenza dei prezzi indicati ai prezziari aggiornati e in vigore, e l'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo necessari per conseguire la piena disponibilità degli immobili;
- m) attività di verifica dei progetti per lavori di importo inferiore a un milione di euro;
- n) verifica dell'opportunità della suddivisione in lotti delle opere infrastrutturali da realizzare.

Seconda fase: fase di affidamento ed esecuzione

Periodo stimato: 12 mesi.

Servizio di assistenza legale e tecnica relativa alle procedure connesse alla realizzazione delle infrastrutture previste dal progetto europeo denominato "SALUTE - ZDRAVSTVO" in territorio sloveno, ovvero relativa ai seguenti compiti:

- a) individuazione dei sistemi di affidamento dei lavori, della tipologia di contratto da stipulare, del criterio di aggiudicazione da adottare e predisposizione di tutti gli atti amministrativi necessari al fine di concludere la procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva;
- b) controllo della documentazione amministrativa di gara, coordinamento e controllo finalizzati ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure, compresa l'assistenza alla valutazione delle offerte anormalmente basse;
- c) istituzione dell'ufficio di direzione dei lavori/responsabile dei lavori;
- d) attivazione delle procedure necessarie al collaudo delle opere infrastrutturali;
- e) impartire al direttore dei lavori/ responsabile dei lavori, con disposizioni di servizio, le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità dei lavori, autorizzare il direttore dei lavori alla consegna dei lavori, svolgere le attività di accertamento della data di effettivo inizio, nonché di ogni altro termine di realizzazione degli stessi;
- f) provvedere, sentito il direttore dei lavori e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione o analoghe figure previste dalla normativa slovena, a verificare che l'esecutore corrisponda alle imprese subappaltatrici i costi della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, senza alcun ribasso, adottare gli atti di competenza a seguito delle iniziative e delle segnalazioni del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sentito il direttore dei lavori, laddove tali figure non coincidano;
- g) trasmettere agli organi competenti dell'amministrazione aggiudicatrice, sentito il direttore dei lavori, la proposta del coordinatore per l'esecuzione dei lavori relativa alla sospensione, all'allontanamento dell'esecutore o dei subappaltatori o dei lavoratori autonomi dal cantiere o alla risoluzione del contratto;
- h) accertare, in corso d'opera, che le prestazioni oggetto di contratto di avvalimento siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, anche facendo ricorso al direttore dei lavori;
- i) predisporre un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa, compresa l'effettuazione delle suddette verifiche;
- j) controllare il progresso e lo stato di avanzamento dei lavori sulla base delle evidenze e delle informazioni del direttore dei lavori, al fine del rispetto degli obiettivi dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi. In particolare verificare: le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; il rispetto della normativa tecnica; il rispetto delle clausole specificate nella

- documentazione contrattuale (contratto e capitolati o altri documenti di pari funzione previsti dalla normativa slovena), verifica e validazione del registro dei lavori, del diario di cantiere e della documentazione di contabilità dei lavori pubblici;
- k) autorizzare le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità anche su proposta del direttore dei lavori, con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante e redigere la relazione di cui all'art., 106, comma 14, del Codice italiano/ art. 95 del Codice sloveno (ZJN-3), relativa alle varianti in corso d'opera, in cui sono riportate le ragioni di fatto e/o di diritto che hanno reso necessarie tali varianti;
- l) approvare i prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste, determinati in contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'impresa affidataria, rimettendo alla valutazione della stazione appaltante le variazioni di prezzo che comportino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico;
- m) irrogare le penali per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali in contraddittorio con l'appaltatore, anche sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori;
- n) ordinare la sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità, nei limiti e con gli effetti previsti dalla legislazione vigente;
- o) disporre la ripresa dei lavori e dell'esecuzione del contratto non appena siano venute a cessare le cause della sospensione e indicare il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti;
- p) in relazione alle contestazioni insorte tra stazione appaltante ed esecutore circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori, convocare le parti entro il termine di quindici giorni dalla comunicazione del direttore dei lavori e promuovere, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia;
- q) attivare la definizione con accordo bonario, o analogo strumento giuridico previsto dalla legislazione vigente, delle controversie che insorgono in ogni fase di realizzazione dei lavori e supporto tecnico-giuridico sulla proposta eventuale proposta di transazione;
- r) proporre la risoluzione o la modifica del contratto ogni qual volta se ne realizzino i presupposti;
- s) rilasciare ciascun certificato di pagamento o analoga documentazione prevista dalla normativa slovena, previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario e del subappaltatore, entro 7 giorni dalla ricezione del SAL da parte del direttore dei lavori, per la successiva emissione del mandato di pagamento da parte della stazione appaltante;
- t) coordinare le procedure di collaudo, esaminare e approvare il programma delle opere di collaudo e messa in esercizio degli impianti, coordinare le procedure per il rilascio della Licenza d'Esercizio, redazione della documentazione tecnica completa di rilievi delle opere realizzate, attestati, dichiarazioni, ecc. ed eventuale correzione della documentazione a seguito delle osservazioni formulate dai tecnici dell'Autorità competente, compresi sopralluoghi;
- u) raccogliere tutta la documentazione di gara per l'archiviazione finale, compresa la predisposizione della compilazione di tutte le relazioni periodiche per la rendicontazione del progetto così come richiesto dalla Autorità di Gestione e dal Segretariato Tecnico Congiunto e fornire documentazioni ed assistenza al Controllo di Primo e Secondo livello.

4. Importo del servizio

L'importo complessivo - a corpo - che sarà posto a base di gara, e soggetto a ribasso per l'intervento di cui trattasi, ammonta ad a € **17.776,67**, al netto di I.V.A. e comprensivo di eventuale Cassa Previdenziale e del rimborso delle spese e dei compensi accessori. Ai sensi dell'art. 26 comma 3.bis del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza e pertanto i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a zero.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9

novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Il compenso avverrà a stati di avanzamento in base agli effettivi servizi espletati nella misura di 9/10 (nove/decimi) dell'importo maturato. Il saldo del residuo decimo sarà effettuato a fronte dell'approvazione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

5. Durata del servizio

Venti mesi dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque fino al collaudo finale delle infrastrutture previste dal progetto europeo denominato "Parco transfrontaliero Isonzo-Soča" in territorio sloveno.

6. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

Possono essere ammessi alla selezione i soggetti di cui all'art. 46 del Codice se in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 Requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:

- assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- regolarità degli obblighi previdenziali in riferimento alla eventuale Cassa previdenziale di riferimento o altra forma di previdenza obbligatoria prevista dalla normativa slovena;

6.2 Requisiti d'idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016:

- iscrizione all'Ordine professionale degli Architetti o degli Ingegneri della Repubblica di Slovenia da almeno 60 mesi;
- idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza;

6.3 Requisiti specifici di carattere tecnico e professionale:

- aver svolto attività lavorativa documentata inerente la propria qualifica professionale, anche con contratti di lavoro autonomo, in collaborazione o subordinato, per la durata minima di 60 mesi (anche non consecutivi) successivi all'iscrizione all'Ordine professionale;
- aver maturato esperienza documentata e approfondita nella normativa slovena sugli appalti pubblici e sulle procedure a essi collegate;
- ottima conoscenza di una delle due lingue di lavoro del GECT GO, ovvero italiano o sloveno (livello minimo europeo C1 comprensione, parlato e produzione scritta), che sarà accertata nel corso del colloquio;
- conoscenza almeno di comprensione e produzione orale della seconda lingua di lavoro del GECT GO, quindi italiano o sloveno (livello minimo europeo B2 comprensione e parlato) - che sarà accertata nel corso del colloquio;
- buona conoscenza della lingua inglese (livello minimo europeo B2, comprensione, parlato e produzione scritta), che sarà accertata nel corso del colloquio;
- ottima padronanza dell'utilizzo di Internet e dei principali applicativi MS Office o simili e conoscenza almeno di base dei sistemi informativi territoriali e degli strumenti di disegno tecnico;
- immediata disponibilità ad assumere l'incarico.

Costituirà titolo preferenziale l'aver eseguito dei servizi o prestazioni analoghe a quello oggetto del presente affidamento a favore di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi, prestati nell'ultimo triennio (2016-2017-2018).

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La verifica del reale possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima dell'assunzione dell'incarico.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

Altre informazioni: il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare la presente procedura.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

I requisiti di cui al paragrafo 6.2 (iscrizione all'Ordine e copertura assicurativa) devono essere posseduti:

- a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti di idoneità tecnica dovranno essere posseduti dal Consorzio oppure dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici; resta inteso che sia il Consorzio che le imprese esecutrici dovranno rendere comunque, la dichiarazione relativa al possesso o meno del requisito; resta fermo quanto previsto all'art. 47, comma 2, del Codice.

Si precisa che:

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
- Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.
- Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.
- **Non possono partecipare i soggetti titolari di incarichi di progettazione a qualsiasi livello anche di parte delle opere infrastrutturali previste dal progetto denominato "SALUTE - ZDRAVSTVO".**

7. Modalità di presentazione della documentazione

La **domanda** di partecipazione va redatta e firmata, pena l'esclusione dalla procedura, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 sull'apposito modulo **Allegato A**), ovvero su

copia dello stesso, in cui gli operatori interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, gli elementi comprovanti il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 5). La sottoscrizione della domanda non è soggetta all'autenticazione né all'imposta di bollo. Alla domanda dovranno essere allegati:

1. **curriculum professionale/i Europass datato/i e sottoscritto/i, redatto/i secondo il formato europeo, da cui si evincano i requisiti specifici richiesti;**
2. **copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore** (richiesta a pena di esclusione dalla procedura - ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);
3. **descrizione del servizio offerto** (massimo 6 facciate ovvero 3 fogli A4).

L'intera procedura viene espletata in modalità telematica ai sensi del D. Lgs. 50/2016 s.i.m. sul Portale https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gectgo (di seguito "Portale" o "Piattaforma") all'interno della Cartella di Gara relativa alla Procedura.

Per la partecipazione alla gara è necessario abilitarsi come di seguito descritto. L'operatore economico dovrà collegarsi all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gectgo entrando poi nell'avviso relativo alla procedura di gara pubblicata nell' "Elenco Bandi e avvisi in corso".

All'interno della sezione dedicata alla gara dovrà cliccare sul bottone "Abilitazione alla gara" e successivamente sul bottone "Accetta", relativamente all'oggetto dell'avviso. L'operatore economico dovrà quindi identificarsi, per cui procederà a:

- a. (se già registrato al Sistema) inserire le proprie credenziali di accesso (indirizzo e-mail e password) e cliccare sul bottone "Login";
- b. (se non ancora registrato al Sistema) premere il bottone "Registrati", in modo da avviare la registrazione al Sistema (c.d. iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo e-mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente "Registrati", il Sistema richiederà l'inserimento di pochi dati identificativi. Al salvataggio di questi dati viene confermata l'abilitazione alla gara.

Sarà poi necessario personalizzare la password al fine di completare con successo la registrazione al Sistema, definendo così il proprio account (e-mail e password).

La documentazione di gara sarà disponibile integralmente all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gectgo, all'interno della scheda telematica dedicata alla presente procedura, previo accesso con i propri dati identificativi (e-mail e password). A seguito dell'accesso nell'area riservata, l'operatore economico dovrà cliccare sul menu "E-procurement" e quindi sulla voce "Proc. d'acquisto". Individuata la gara ed entrati nella relativa scheda cliccando sul pulsante "Dettagli", il concorrente troverà tutta la documentazione di gara nella sezione "Doc. gara" - "Allegata".

Per la partecipazione alla procedura è altresì necessario il possesso da parte del Legale Rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un Certificatore operante in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea incluso nella lista di cui all'art. 11 della Direttiva 1999/93/CE, purché il formato di firma sia conforme a quanto previsto dalla Decisione adottata dalla Commissione europea 2011/130/EU del 25 febbraio 2011. Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.

La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it/> scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firmeelettroniche/software-verifica>.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gectgo.

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, firmata digitalmente e pubblicata sul profilo del committente: www.euro-go.eu.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30-13.00 / 14.00-17.30.

Eventuali informazioni e chiarimenti sulla procedura di gara dovranno essere richieste esclusivamente attraverso la funzionalità “Chiarimenti”.

Le richieste non pervenute nei termini sopra riportati, non potranno essere evase.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul Portale, in area pubblica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

Documentazione Amministrativa

Entro il termine di presentazione dell’offerta, l’Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell’albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell’apposito spazio “**Doc. gara**” - “**Amministrativa**”, la documentazione indicata nell’apposita sezione del Disciplinare, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare, dovranno essere contenuti in un file .zip (l’unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip potrà avere una dimensione massima di 100 MB.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l’utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Esclusione: non saranno ammessi alla fase successiva di negoziazione gli operatori interessati privi dei requisiti di cui al precedente punto 5. Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

8. Procedura di selezione

L’eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata con l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i attraverso un’analisi comparativa della capacità professionale posseduta dai candidati rispetto ai requisiti richiesti e successiva negoziazione sul prezzo. Si procederà con la successiva procedura di affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

L’accertamento del possesso dei requisiti e la valutazione delle domande sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento coadiuvato da un gruppo di supporto, che assegnerà fino a un massimo di 100 punti per ogni domanda sulla base dei seguenti criteri.

CRITERIO	PESO O PUNTEGGIO (Wi)	NUMERO DEL REQUISITO (i)
CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA		
A.1	Aver maturato esperienza documentata e approfondita conoscenza nella normativa slovena	5(Pa1) 1

	sugli appalti pubblici e sulle procedure a essi collegate. Esperienza di 18 mesi		
A.2	Aver maturato esperienza documentata e approfondita conoscenza nella normativa slovena sugli appalti pubblici e sulle procedure a essi collegate. Esperienza di 36 mesi	5 (Pa2)	2
A.3	Servizi o prestazioni analoghe a quello oggetto del presente affidamento a favore di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi, svolti nell'ultimo triennio (2016-2017-2018). Esperienza di 6 mesi	5 (Pa3)	3
A.4	Servizi o prestazioni analoghe a quello oggetto del presente affidamento a favore di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi, svolti nell'ultimo triennio (2016-2017-2018). Esperienza di 12 mesi	5 (Pa4)	4
CRITERIO B - RELAZIONE METODOLOGICA SULLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO			
B.1	Modalità operative di espletamento dei servizi saranno valutate le metodologie e tecniche utilizzate per l'espletamento delle attività oggetto dell'appalto. La valutazione terrà conto, tra l'altro del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della trattazione rispetto alle prescrizioni di capitolato	60 (Pb1)	5
B.2	Modalità operative per richieste urgenti saranno valutate le modalità organizzative proposte al fine di garantire la disponibilità di personale tecnico e legale per far fronte ad eventuali richieste urgenti.	20 (Pb2)	6

La stazione appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle PA.

9. Informativa sul trattamento di dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il GECT GO.

Il Titolare del trattamento è il GECT GO: info@euro-go.eu.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile alla mail: dpo@studiolegalevicenzotto.it

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative alla presente procedura di gara.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengano forniti non sarà possibile dare corso al trattamento per le finalità richieste.

10. Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Ente, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo su espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

DOCUMENTAZIONE

ALLEGATO 1. Determinazione dei corrispettivi;

ALLEGATO 2. Schema di Contratto

Allegato A - DICHIARAZIONI PER IL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Avviso è redatto in italiano e sloveno. In caso di discordanza o di dubbi interpretativi prevale il testo in lingua italiana.

Gorizia, 29/05/2019

Il RUP

dott. arch. Fabiana Pieri

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
AI SENSI DEL D.LGS 82/2005