



## DETERMINAZIONE N. 11

### **Determinazione ai sensi dell'art. 20 "Spese economali" del Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO per l'acquisto dei servizi ricettivi per la partecipazione dei membri del gruppo di lavoro alla presentazione della candidatura delle città di Nova Gorica e Gorizia a Capitale europea della cultura 2025 davanti alla Giuria di esperti indipendenti a Ljubljana, 25-26 febbraio 2020**

#### **IL DIRETTORE**

##### **Premesso che**

La Capitale europea della Cultura è un titolo onorifico conferito ogni anno a due città appartenenti a due diversi Stati membri dell'Unione europea, sulla base della decisione n. 445/2014/UE del Parlamento e del Consiglio che istituisce un'azione dell'Unione «Capitali europee della cultura» per gli anni dal 2020 al 2033. I fini di questa celebrazione sono così riassumibili: tutelare la ricchezza e la diversità delle culture presenti in Europa; valorizzare le caratteristiche culturali comuni ai popoli europei; e promuovere il contributo della cultura allo sviluppo a lungo termine della città. L'esperienza dimostra, peraltro, che l'evento è anche un'eccezionale opportunità per la riqualificazione di una città e il rilancio del suo turismo.

Spetta alla Slovenia l'organizzazione dell'iniziativa Capitale europea della Cultura 2025. In data 22/2/2019 il Ministero sloveno per la Cultura ha pubblicato l'avviso di selezione per le città slovene che volessero candidarsi per il titolo. Nova Gorica ha deciso di unire le forze con Gorizia, presentando una candidatura che ha nella collaborazione transfrontaliera il suo punto di forza. Il riconoscimento del titolo presuppone la realizzazione di un programma culturale della durata di un intero anno solare, dotato di originalità ed elevato livello qualitativo. Il termine per la presentazione di detto programma culturale (c.d. bid-book) è scaduto il 31/12/2019, mentre l'intervista con la Giuria di esperti è previsto per febbraio del 2020.

Sulla base del programma che verrà presentato da ciascun candidato davanti alla citata giuria, lo Stato sloveno selezionerà una rosa di città che saranno ammesse alla fase di selezione finale.

Lo strumento che le due città utilizzano nelle diverse fasi di questo complesso processo è il GECT GO in quanto dotato di competenza sul territorio delle città che lo hanno fondato, utilizzando la metodologia già sperimentata con successo per la gestione di altri progetti transfrontalieri, nonché per l'esecuzione di investimenti transfrontalieri veri e propri, delegandogli le attività e versandogli i relativi fondi necessari al fine della presentazione del dossier di candidatura nei tempi e con le modalità richieste. Si ritiene inoltre che l'utilizzo dello strumento europeo del GECT possa essere un punto di forza del processo di candidatura.

Con deliberazione n. 12 dd. 19/12/2018 "Approvazione del Bilancio preventivo annuale 2019 e pluriennale 2019-2021 e relativi allegati" l'Assemblea del GECT GO ha approvato la partecipazione del GECT GO alle attività operative per l'ufficializzazione della candidatura.

Con nota GECTGO-EZTSGO/2019/0000065OUT dd. 8/2/2019 sono stati definiti con i comuni fondatori il piano finanziario e la nota metodologica relativi alle attività dirette alla realizzazione della candidatura unitaria delle città di Nova Gorica e Gorizia a Capitale europea della Cultura per l'anno 2025.

In data 25/5/2019 il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia hanno formalmente sottoscritto l'Accordo di collaborazione alla candidatura per la Capitale europea della cultura 2025, impegnandosi a collaborare nei preparativi della candidatura per quanto concerne i contenuti, l'organizzazione e le risorse, con l'obiettivo di unire le forze nell'impegno congiunto per uno sviluppo culturale, economico e sociale. Con l'Accordo i due comuni hanno condiviso il desiderio di creare sul proprio territorio comunità aperte, creative e competitive, capaci di offrire ai propri cittadini e ai potenziali nuovi cittadini un'alta qualità di vita, opportunità di sviluppo e successo, anche rafforzando il proprio comune investimento nella crescita del Gruppo europeo di cooperazione territoriale GECT GO, all'uopo istituito.

In data 29/11/2019 il Comune di Nova Gorica e il GECT GO hanno stipulato un Contratto per l'esecuzione delle attività per la preparazione alla candidatura a Capitale europea della cultura per

l'anno 2025, con il quale il Comune di Nova Gorica ha autorizzato il GECT GO a preparare la documentazione per la suddetta candidatura in modo tempestivo ed in conformità con il bando.

Il bid-book è stato inviato al Ministero della Cultura il 20 dicembre 2019. Dalla ricevuta di ritorno risulta che il Ministero lo ha ricevuto in data 23 dicembre 2019.

Con nota GECTGO-EZTSGO/2019/00000751IN dd. 20/12/2019 il Comune di Nova Gorica ha comunicato lo stanziamento a bilancio 2020 dei fondi necessari fino alla conclusione della fase di pre-selezione della candidatura a Capitale europea della Cultura per l'anno 2025 e alla decisione della Giuria di esperti indipendenti sulle città ammesse alla seconda fase della selezione (c.d. fase finale di selezione).

Con nota pervenuta in data 08/01/2020 e successivamente integrata in data 1/2/2020, il responsabile artistico della candidatura comunicava la composizione del team di otto persone con capacità e competenze specifiche per la presentazione della candidatura e del bidbook alla Giuria di esperti indipendenti a Ljubljana.

Il Ministero per la cultura sloveno ha comunicato che gli interview con la Giuria di esperti indipendenti per la preselezione delle città candidate a Capitale europea della cultura 2025, si terranno presso il Ministero della cultura a Ljubljana, in data 26 febbraio 2020 alle ore 8.30.

Rilevato che l'attività del team di presentazione si articolerà su due giornate a Ljubljana, con una sessione di preparazione del gruppo e la presentazione davanti alla Giuria il giorno seguente (26/2) alle ore 8.30.

Che è quindi necessario provvedere alla prenotazione di 6 camere singole per i componenti del team di presentazione così come individuati dalla nota del direttore artistico dd. 8 gennaio 2020.

Valutato opportuno individuare un albergo nelle vicinanze del luogo previsto per la presentazione del bid-book presso il Ministero della cultura in via Maistrova 10, nella grande sala conferenze.

Visionata la home page dell'albergo B&B Hotels Ljubljana, in quanto posizionato in via Tabor 9 e di conseguenza risulta l'hotel più vicino al luogo dove si terrà la presentazione e valutati i costi, che risultano in linea con alberghi di eguale categoria e localizzazione, con un costo presunto di euro 56 IVA inclusa a persona a notte, prima colazione inclusa, tassa turistica esclusa.

Appreso che il citato Hotel dispone anche di sale conferenze delle quali il team di presentazione potrebbe usufruire per le proprie sessioni di preparazione alla presentazione.

Valutato pertanto di procedere con la prenotazione di 6 camere singole del suddetto albergo per il soggiorno dal 25 al 26/02/2020. Contattato per le vie brevi l'albergo, che ha proposto un preventivo per un importo onnicomprensivo di 354,78€ tasse turistiche incluse con pagamento anticipato ai fini della prenotazione da effettuarsi entro il 24/2/2020.

Preso atto, inoltre, che vi è la necessità di copertura delle spese di vitto ove non incluse nella prenotazione dell'albergo e delle spese di viaggio a/r per Ljubljana, per tutti i componenti del team per la presentazione della candidatura.

Ritenuto di applicare l'art. 4.3 "Trattamento economico delle missioni" del "Vademecum interno per il trattamento dell'orario di lavoro, delle ferie, dei permessi e delle missioni", ove compatibile, in riferimento alle spese di viaggio, vitto e pernottamento dei relatori.

Preso atto che il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui al comma 2, punti e) ed f) dell'art. 20 "Spese economali" del Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO.

Verificato che con deliberazione dell'Assemblea n. 12 dd. 19/12/2018 è stato approvato il bilancio previsionale del GECT GO per gli anni 2019-2021 e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria.

Vista la deliberazione dell'Assemblea n. 4/2019 dd. 16/12/2019 con la quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 17 c. 4 del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO;

**Visti:**

il Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO che all'art. 20 "Spese economali" prevede che le spese economali vengano autorizzate dal Direttore e liquidate dal RUP e che alle stesse non si applicano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della d.lgs. 136/2010

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

### **DETERMINA**

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di procedere alla prenotazione del soggiorno e alla copertura dei costi di pernottamento per sei componenti del gruppo di lavoro in occasione della presentazione della candidatura delle città di Nova Gorica e Gorizia a Capitale europea della cultura 2025 davanti alla Giuria esperti indipendenti a Ljubljana per un importo complessivo massimo presunto di € 354,78€;
2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, con la prenotazione con contestuale pagamento anticipato presso il B&B Hotels Ljubljana al fine di assicurare il miglior prezzo per il servizio richiesto per il pernottamento 25-26/2/2020 prima colazione inclusa;
3. che vi è la necessità di copertura delle spese di vitto ove non incluse nella prenotazione dell'albergo e delle spese di viaggio a/r per Ljubljana per tutti i componenti del team per la presentazione della candidatura;
4. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;
5. di adottare la determinazione con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 20/2/2020

Il RUP

Dott.ssa Tanja Curto

---

Il Direttore del GECT GO

Dott. Ivan Curzolo

---