



N. 48/2020

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE
AI SENSI DELL'ART. 32, 2° COMMA DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N.50,
PER IL NOLEGGIO DI UNA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE FULL COLOR
LASER SCANNER A COLORI**

IL DIRETTORE

Premesso che

con determinazione a contrarre n. 39/2018 l'Ente ha provveduto a dotarsi di una fotocopiatrice digitale multifunzione full color laser, che viene utilizzata in rete da tutti i dipendenti del GECT GO come unica stampante, nonché come scanner e fotocopiatore

il contratto prevedeva un canone mensile di noleggio di un apparecchio usato e revisionato pari al nuovo con un costo/copia definito, con inclusi i costi di chiamate e manodopera illimitate, macchina sostitutiva, toner, tamburo, filtri, lampade, rulli fusore, lame di pulizia e tutti i pezzi di ricambio e tutti i materiali di consumo (esclusi carta ed elettricità).

la tipologia e le caratteristiche del suddetto macchinario sono risultate adeguate per l'utilizzo effettuato presso l'Ente, anche nei casi di picchi di lavoro; l'assistenza on-site e i tempi di consegna dei materiali di consumo da parte della ditta fornitrice sono stati sempre estremamente solleciti e soddisfacenti.

il suddetto contratto di noleggio è in scadenza.

Ricordato altresì che:

il GECT GO è beneficiario unico dei Progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI) "Isonzo-Soča" (CUP B81B17000110007) e "Salute-Zdravstvo" (CUP B87H17000300007), finanziati nel Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020 (CCI numero: 2014TC16RFCB036) per un importo totale di € 10.000.000,00, coperto per il 85% da fondi FESR e per il restante 15% a valere sulle risorse del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987;

i suddetti Progetti ITI sono stati approvati ufficialmente durante il terzo Comitato di Sorveglianza del Programma, riunitosi il 22 febbraio 2017;

in data 3 maggio 2017 è stato sottoscritto il Contratto di concessione del Finanziamento tra l'Autorità di Gestione e GECT GO come beneficiario unico per l'attuazione dei progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI);

il Manuale sull'ammissibilità delle spese prevede che le spese d'ufficio e amministrative ai sensi del Regolamento delegato (UE) n. 481/2014, ad eccezione dell'assistenza tecnica, possono essere ammissibili con tasso forfettario del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale (articolo 68, paragrafo 1, lettera b, del Regolamento (UE) n. 1303/2013) e che questa categoria di spesa deve essere limitata ai seguenti elementi: canone di locazione degli uffici; assicurazioni e imposte relative agli edifici che ospitano il personale e alle attrezzature d'ufficio (ad es. assicurazioni furto e incendio); consumi per utenze (ad es. elettricità, riscaldamento, acqua); forniture per ufficio (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); contabilità generale all'interno dell'organizzazione beneficiaria; archivi; manutenzione, pulizia e riparazioni; sicurezza; sistemi informatici (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); comunicazione (ad es. telefono, fax, internet, servizi postali, biglietti da visita); spese bancarie di apertura e gestione del conto o dei conti, qualora l'attuazione del progetto richieda l'apertura di un conto separato; oneri correlati alle transazioni finanziarie transnazionali.

i costi diretti ammissibili per il personale del GECT GO previsti dai Progetti ITI ammontano a € 893.500,00.

Ravvisata pertanto la necessità di stipulare un nuovo contratto di noleggio, della durata di 24 mesi eventualmente rinnovabili per un ulteriore biennio, al fine di fornire all'Ente una fotocopiatrice / stampante / scanner di rete con le caratteristiche almeno pari a quella attualmente in uso:

- 35 pp/min
- risoluzione copiatura 600x600
- Alimentatore originali fronte retro
- Formato da A6 a A3, banner 1m
- Duplex copia
- HD 250 GB
- 2 GB ram
- Display colori
- Scanner a colori, scan to email / ftp / box (HDD), PC / WebDav, USB, ...
- 2 cassette da 500fg cad, cartoncino fino a 250 gr
- Bypass 250 ff
- Piu' diffusi protocolli di rete e scheda di rete 10/100/1000 T
- USB
- Mobicetto

Nel canone / costo copia si intendono inclusi:

- Chiamate e manodopera illimitate, macchina sostitutiva, toner, tamburo, filtri, lampade, rulli fusore, lame di pulizia e tutti i pezzi di ricambio e tutti i materiali di consumo (esclusi carta ed elettricità).
- Assistenza entro 8 ore lavorative dalla chiamata
- Smaltimento toner esausti

Per ottenere un prezzo vantaggioso si ritiene opportuno altresì prevedere la stipula di un contratto della durata di 24 mesi, rinnovabile per ulteriori 24 mesi, nonché prevedere – anche ai fini di una corretta valutazione da parte degli invitati all'RDO – una proiezione mensile delle copie che potranno essere effettuate nel prossimo biennio basandosi sui dati degli ultimi 12 mesi: 2.500 bianconero, 1.700 colore

E ipotizzando pertanto un costo presunto annuo di € 2.250,00 + IVA

Accertato che in esito alla presa visione dei cataloghi presenti sul MEPA sulla base dell'istruttoria svolta i beni previsti, avendo a riguardo una serie di parametri, quali caratteristiche tecniche, prezzo, quantità, lotto minimo per unità di consegna, prezzo, tempi e provincia di consegna, rientrano nel Bando "Beni / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio"

Rilevato che si ritiene pertanto opportuno, per ottenere un prezzo vantaggioso, procedere con la formulazione di una richiesta d'offerta RDO sul MEPA per un lotto unico da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.

Rilevato altresì opportuno inviare l'RDO ad almeno 15 ditte che in base ai dati a catalogo del MEPA sono attive sul territorio il che garantisce – di norma – maggiore velocità nel servizio di assistenza fisica on-site. Avendo valutato più che positivamente il servizio e il macchinario fornito dal fornitore uscente All.In sas, lo stesso viene incluso nell'invito.

Preso atto che, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui all'art. 36 comma 2 punto a) (affidamento diretto), in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Rilevato che i principi enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso alle convenzioni gestite dalla Consip S.p.A. in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip;

Verificato che con deliberazione dell'Assemblea n. 7/2020 dd. 30/06/2020 è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2020 e pluriennale 2020-2022 e relativi allegati e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria alle voci:

- Contributi da progetti;

Dato atto che si procederà con la formalizzazione del contratto così come previsto dalla disciplina di acquistinretepa.it;

Visti:

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

il Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO del 8 agosto 2014 che all'art. 14 - "Rapporti con le Convenzioni CONSIP" prevede la facoltà in capo al Direttore di aderire alle convenzioni della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (Consip) nonché l'utilizzo del mercato elettronico;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto di noleggio al fine di fornire all'Ente una fotocopiatrice / stampante / scanner di rete con le caratteristiche almeno pari a quella attualmente in uso come dettagliato in premessa, per un importo stimato massimo pari a € 4.500,00 + IVA per due anni, rinnovabile per un ulteriore biennio.
2. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, con la formulazione di una richiesta d'offerta sul MEPA per un lotto unico da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, nell'ambito del bando "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio";
3. di prorogare l'attuale contratto di noleggio con la ditta uscente All.In sas fino alla conclusione della suddetta procedura
4. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;
5. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 22/7/2020

Il RUP

Dott.ssa Tanja Curto

Il Direttore del GECT GO

dott. Ivan Curzolo
