

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER SOGGETTI A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE,  
AMMINISTRATIVA, CONTABILE E DI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO,  
PREVIDENZA ED ASSISTENZA INERENTI ALL'AMMINISTRAZIONE DEL  
PERSONALE**

**SMARTCIG ZB930E6BD2**

Ai sensi dell'art. 1 c. 2 a) D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, il GECT GO intende selezionare un operatore economico del settore, per procedere con l'affidamento del servizio di assistenza fiscale, amministrativa, contabile e di adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza inerenti all'amministrazione del personale.

**1. Amministrazione procedente**

Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale denominato "Territorio dei comuni: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) e Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)" / "Območje občin: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)" (di seguito: GECT GO),

Sede legale: Via Cadorna 36, 34170 Gorizia,

Sede operativa: Via Roma 9, 34170 Gorizia

Codice Fiscale: 91036160314;

Responsabile del procedimento: Tanja Curto

Sito web: euro-go.eu

Mail: info@euro-go.eu

Pec: pec@pec.euro-go.eu

**2. Procedura**

Affidamento diretto, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 1 c. 2 a) D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020.

Il presente avviso, nel rispetto di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del GECT GO [www.euro-go.eu](http://www.euro-go.eu) per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di essere invitati successivamente sul sistema telematico del GECT GO a presentare il proprio preventivo. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo, pertanto non vincola in alcun modo il GECT GO che procederà, previa valutazione dei profili pervenuti, tramite invito all'operatore/i che sarà/anno ritenuto/i idoneo/i a presentare il preventivo economico attraverso il sistema telematico GECT GO di cui link sarà comunicato nella fase successiva. Il processo di selezione e dell'invito viene effettuato anche nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse. Il GECT GO si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa. La presentazione della domanda di qualificazione nell'ambito della presente procedura non vincola in alcun modo il GECT GO con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

**3. Oggetto e modalità di svolgimento del servizio**

L'incarico comporta lo svolgimento delle seguenti attività:

1. redazione del bilancio e consulenza specifica riguardante la contabilità e le dichiarazioni fiscali quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - a. la verifica delle liquidazioni periodiche delle imposte;
  - b. l'assistenza nella tenuta della contabilità, assistenza e consulenza nelle varie problematiche fiscali, assistenza nella tenuta dei libri e dei registri richiesti dalle varie norme di legge;
  - c. la predisposizione del modello UNICO, nota integrative, CU autonomi, verifica dei dati, compilazione della modulistica e invio telematico;

2. consulenza in caso di procedure di ravvedimento operoso ovvero di ricorsi avverso accertamenti e avvisi;
3. invio di circolari esplicative, note e commenti relativi a nuove disposizioni di Legge e/o interpretazioni ministeriali, in materia fiscale, tributaria di interesse del GECT GO;
4. adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza inerenti all'amministrazione del personale quali a titolo esemplificativo e non esaustivo gestione dell'apertura, trasformazione e cessazione delle posizioni contributive ed assicurative presso gli Istituti competenti ed altri Enti anche tramite l'utilizzo dei servizi on line;
5. disponibilità ad incontri periodici presso la sede di Gorizia.

Inoltre, nel caso si rendessero necessarie, il GECT GO potrà richiedere al soggetto anche le seguenti attività ulteriori:

6. apertura e gestione contabilità Partita IVA

Tutte le spese di vitto/alloggio e viaggio relative alla partecipazione agli incontri a Gorizia presso la sede del GECT GO o per le attività sono da considerarsi incluse nell'importo del preventivo che verrà presentato.

#### **4. Importo del servizio**

Il valore stimato massimo del servizio (biennale), e soggetto a ribasso per i servizi di cui trattasi, ammonta ad € 7.500,00 esclusa IVA oltre al rimborso delle spese vive attinenti agli adempimenti amministrativi/fiscali. Nel caso in cui durante il servizio emergano ulteriori e attualmente non prevedibili necessità inerenti l'attività ordinaria o progettuale del GECT GO (p.es. supporto e consulenza per apertura eventuale sede operativa / inhouse a Nova Gorica per la gestione delle attività collegate soprattutto al progetto della Capitale europea della Cultura 2025, altre attività necessarie a supporto della corretta implementazione progettuale) la stazione appaltante si riserva di rinegoziare con l'operatore economico il contratto fino a un massimo del 30% del suo valore.

#### **5. Durata del servizio**

Due anni dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili per ulteriori due anni. Al termine del suddetto periodo l'operatore dovrà portare comunque a termine gli eventuali adempimenti riferiti al periodo dell'incarico.

#### **6. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione**

##### 6.1) Requisiti di ordine generale

6.1.A) inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e o previste in altre leggi speciali (D.Lgs. 286/1998, L. 266/2002, D.Lgs. 198/2006).

##### 6.2) Requisiti di ordine speciale

6.2.A) Capacità economica e finanziaria: comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

6.2.B) Capacità tecnica e professionale:

6.2.B.1) Iscrizione presso la Camera di Commercio e possesso della P. IVA

6.2.B.2) Iscrizione all'albo professionale previsto dal presente avviso

6.2.B.3) Curriculum Vitae / presentazione, del/degli esperti che verranno coinvolti nelle attività, completo dei titoli professionali e formativi posseduti (quali a titolo esemplificativo corsi di specializzazione, o altri titoli connessi al servizio in oggetto), dal quale deve risultare un'esperienza professionale di almeno 10 anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso nell'ambito di attività oggetto del presente avviso ed in particolare un'esperienza almeno quinquennale nella consulenza o revisione contabile di società/enti totalmente o parzialmente partecipati da enti pubblici;

6.2.B.4) l'abilitazione all'invio telematico delle dichiarazioni fiscali.

Le capacità tecnica/professionale di cui al precedente punto dovrà essere comprovata dal Curriculum Vitae / presentazione dell'operatore economico che verrà presentato e dovrà essere completo dei titoli professionali e formativi posseduti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione dei preventivi e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

### **7. Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione**

L'eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata con l'affidamento diretto, dell'art. 1 c. 2 a) D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020.

Il GECT GO procederà all'individuazione del soggetto al quale conferire l'incarico sulla base di una valutazione comparativa delle manifestazioni d'interesse da non intendersi quale procedura di gara con offerta economicamente più vantaggiosa, ma quale mera indagine di mercato all'interno della quale verrà valutata la professionalità unitamente all'economicità degli operatori economici interessati. A tal fine si effettuerà una valutazione oggettiva dei curricula pervenuti.

### **8. Modalità di presentazione della documentazione**

La domanda di partecipazione va redatta e firmata, pena l'esclusione dalla procedura, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 sull'apposito modulo (Allegato A), ovvero su copia dello stesso, in cui gli operatori interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, gli elementi comprovanti il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 6).

Alla domanda (Modulo Allegato A) dovranno essere allegati:

1. CV / presentazione dell'operatore economico in cui si evincano i requisiti richiesti
2. copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (richiesta a pena di esclusione dalla procedura – ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale).

In questa fase, non dovrà essere prodotto alcun preventivo economico.

### **Gli operatori interessati in possesso dei requisiti potranno manifestare il proprio interesse al GECT GO entro e non oltre le ore 12 di lunedì 22/3/2021 con una delle seguenti modalità:**

- per gli operatori in possesso di PEC: inviata da casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo PEC del GECT GO [pec@pec.euro-go.eu](mailto:pec@pec.euro-go.eu)
- per gli operatori non in possesso di PEC: inviata da casella di posta elettronica ordinaria (PEO), all'indirizzo di posta elettronica ordinaria del GECT GO [info@euro-go.eu](mailto:info@euro-go.eu)

indicando nell'oggetto la dicitura "NON APRIRE – AVVISO ASSISTENZA FISCALE".

In caso di spedizione da una casella di PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente. In caso di spedizione da una casella di PEO fa fede la data della ricezione da parte del destinatario. Si ricorda che la trasmissione via PEO non ha caratteristiche tali da fornire al mittente la certezza, a valore legale, dell'invio e della consegna dei messaggi al destinatario.

Nel caso di invio di più domande si terrà conto soltanto dell'ultima in ordine di arrivo.

Esclusione: non saranno ammessi alla fase successiva di selezione e di successivo invito nel sistema telematico del GECT GO a presentare il preventivo gli operatori interessati privi dei requisiti di cui al precedente punto 6.

### **9. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il GECT GO. Il Titolare del trattamento è il GECT GO: [info@euro-go.eu](mailto:info@euro-go.eu). Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è: Studio legale Avv. Paolo Vicenzotto – mail. [dpo@studiolegalevicenzotto.it](mailto:dpo@studiolegalevicenzotto.it). I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti alle funzioni amministrative relative alla presente procedura di gara. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengano forniti non sarà possibile dare corso al trattamento per le finalità richieste.

Il presente Avviso è redatto in italiano e sloveno. In caso di discordanza o di dubbi interpretativi prevale il testo in lingua italiana.

Gorizia, 5/3/2021

Il Responsabile del Procedimento  
Tanja Curto

**OBVESTILO ZA PRIJAVO INTERESA  
ZA IZVAJALCA DAVČNIH, ADMINISTRATIVNIH IN KNJIGOVODSKIH STORITEV TER  
OBVEZNOSTI S PODROČJA DELA, SOCIALNE VARNOSTI IN POKOJNINSKEGA  
ZAVAROVANJA, POVEZANIH Z UPRAVLJANJEM OSEBJA**

**SMARTCIG ZB930E6BD2**

V skladu z alinejo a) 2. točke 1. člena Zakonskega odloka 76/2020 o poenostavitvi postopkov, potrjen s spremembami z zakonom 120/2020, EZTS GO namerava izbrati izvajalca davčnih, administrativnih in knjigovodskih storitev ter obveznosti s področja dela, socialne varnosti in pokojninskega zavarovanja, povezanih z upravljanjem osebja

**1. Naročnik**

Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje »Territorio dei comuni: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) e Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)“ / “Območje občin: Comune di Gorizia (I), Mestna občina Nova Gorica (Slo) in Občina Šempeter-Vrtojba (Slo)“ (v nadaljevanju: EZTS GO),  
Sedež: Ulica Cadorna 36, 34170 – Gorica (Italija)

Operativni sedež: Ulica Roma 9, 34170 – Gorica (Italija)

Davčna številka: 91036160314;

Odgovorna za postopek: Tanja Curto

Spletna stran: euro-go.eu

Elektronski naslov: info@euro-go.eu

Pec: pec@pec.euro-go.eu

**2. Postopek**

Neposredna oddaja naročila prek raziskave trga na podlagi alineje a) 2. točke 1. člena Zakonskega odloka 76/2020 o poenostavitvi postopkov, potrjen s spremembami z zakonom 120/2020.

Ta razpis bo z namenom zagotavljanja učinkovitosti, gospodarnosti, nepristranskosti in preglednosti objavljen na spletni strani EZTS GO [www.euro-go.eu](http://www.euro-go.eu), da se zainteresiranim izvajalcem, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje, omogoči sodelovanje v postopku s predložitvijo ponudbe v elektronskem sistemu EZTS GO. To obvestilo ne predstavlja začetka razpisnega postopka kot tudi ne pogodbe, temveč je objavljeno zgolj zaradi izvajanja raziskave trga v izključno raziskovalne namene, zato v nobenem primeru ni zavezujoče za EZTS GO, ki bo po ocenjevanju prejetih prijav, povabil ustrezne/ga ponudnike/a k predložitvi ponudbe v elektronskem sistemu EZTS GO, povezava bo sporočena v fazi povabila k predložitvi ponudbe. Postopek izbire izvajalca in povabilo se opravi tudi, če prispe samo ena prijava interesa. EZTS GO si pridržuje pravico do prekinitve ali odložitve postopka zaradi morebitnih naknadno nastalih razlogov, pri čemer osebe niso upravičene do nobenih zahtev. Predložitev prijave v okviru postopka v nobenem primeru ni zavezujoča za EZTS GO k povabilu prijavitelja k naslednjim fazam predložitve ponudbe ali k neposredni dodelitvi nalog.

**3. Predmet in način izvedbe storitve**

Storitev vključuje izvajanje naslednjih dejavnosti:

1. priprava bilance in specifično svetovanje pri vodenju knjigovodstva in davčnih napovedi, na primer, a ne samo:
  - a. kontrola rednega plačevanja davkov;
  - b. pomoč pri vodenju knjigovodstva, pomoč in svetovanje pri davčnih zadevah, pomoč pri vodenju izkazov in registrov, ki so zakonsko predpisani;
  - c. priprava davčne napovedi, kontrola podatkov, enotnega potrdila za samostojne delavce, izpolnjevanje ter pošiljanje obrazcev v elektronski obliki;
2. svetovanje v primeru postopkov aktivnega obžalovanja oziroma pritožb zoper ugotovitve in pozive;
3. pošiljanje pojasnil, dopisov, obrazložitev in/ali tolmačenje novih zakonskih določil ministrstev na področju davkov in prispevkov, ki zadevajo EZTS GO;
4. izvajanje obveznosti s področja dela, socialne varnosti in pokojninskega zavarovanja, povezanih z upravljanjem osebja, kot so na primer prijavljanje, vodenje in odjavljanje zavarovancev za pokojninsko,

zdravstveno in socialno zavarovanje pri pristojnih zavodih ali drugih organih, tudi z uporabo spletnih storitev;

5. razpoložljivost za redne sestanke na sedežu v Gorici.

Poleg tega lahko EZTS GO po potrebi od subjekta zahteva tudi naslednje dodatne dejavnosti:

6. odprtje in vodenje DDV

Vsi stroški prehrane/namestitve in potni stroški za sodelovanje na srečanjih v Gorici v uradu EZTS GO oziroma za dejavnosti in obiske so vključeni v predloženi ponudbeni znesek.

#### **4. Vrednost storitve**

Najvišji skupni znesek za izvedbo predmetne (dvoletne) storitve, za nižanje vrednosti ponudbe, znaša EUR 7.500,00 brez DDV ter povračila stvarnih stroškov za izpolnjevanje administrativnih/davčnih obveznosti.

V primeru, da se med izvajanjem pogodbe pojavijo nadaljnje in trenutno nepredvidljive potrebe glede tekoče ali projektne dejavnosti EZTS GO (npr. Podpora in svetovanje pri odprtju operativnega sedeža / inhouse v Novi Gorici za upravljanje dejavnosti, povezanih predvsem s projektom Evropska prestolnica kulture 2025, druge dejavnosti, potrebne pravilno izvedbo projektov) si naročnik pridržuje pravico do ponovnih pogajanj o pogodbi z gospodarskim subjektom do največ 30% njegove vrednosti.

#### **5. Trajanje storitve**

Dve leti od datuma podpisa pogodbe z možnostjo podaljšanja za dodatni dve leti. Po koncu tega obdobja bo izvajalec moral izvesti vse predvidene obveznosti, ki se nanašajo na obdobje trajanja storitve.

#### **6. Kdo lahko sodeluje in pogoji za sodelovanje**

##### 6.1) Splošni pogoji

6.1.A) neobstoj vzrokov za izločitev, prepovedi ali nezmožnosti sklepanja razmerij z javno upravo v skladu s 80. čl. Zakonskega odloka št. 50/2016 in podobnih ali takšnih razlogov, ki so predvideni v drugih posebnih zakonih (Zakonski odlok št. 286/1998, Zakon št. 266/2002, Zakonski odlok št. 198/2006).

##### 6.2) Posebni pogoji

6.2.A) Ekonomska in finančna zmogljivost: dokazilo o ustreznih ravni zavarovalnega kritja za poklicno tveganje

6.2.B) Tehnična in strokovna usposobljenost:

6.2.B.1) vpis v Gospodarsko zbornico ali DDV

6.2.B.2) vpis v poklicni seznam kot ga predvideva ta razpis;

6.2.B.3) življenjepis strokovnjaka/strokovnjakov oz. predstavitev podjetja, ki bo/bodo vključen-i v dejavnost, z navedbo strokovnih in študijskih nazivov (na primer specializacija ali drugi nazivi, vezani na dejavnost, ki je predmet razpisa). Pogoji, ki morajo biti razvidni iz življenjepisa so najmanj desetletna izkušnja na datum te objave s področja, ki je vezano na razpisano dejavnost, in najmanj pet let delovnih izkušenj na področju svetovanja ali računске revizije družbe/ustanov, ki so v celoti ali delno v lasti javnih ustanov;

6.2.B.4) pooblaščenost za elektronsko oddajo davčnih napovedi.

Tehnična/strokovna sposobnost iz tega člena mora biti izkazana v predloženem življenjepis ali predstavitvi in mora vsebovati poklicne ter izobraževalne naslove kandidata in strokovni naziv, zahtevan po tem razpisu. Vsi zgoraj navedeni rekviziti morajo biti doseženi do izteka roka za prijavo na izbor. Preverjanje ustreznosti pogojev bo izvedena pred dodelitvijo naročila.

#### **7. Postopek izbire izvajalca storitve in merila za oddajo**

Storitve bo dodeljena neposredno, in sicer alinejo a) 2. točke 1. člena Zakonskega odloka 76/2020 o poenostavitvi postopkov, potrjen s spremembami z zakonom 120/2020.

EZTS GO bo izbral izvajalca za dodelitev storitve na podlagi primerjalne ocene izrazov interesa, ki je ni razumeti kot razpisni postopek na podlagi pristopa stroškovne učinkovitosti ponudbe temveč le kot tržno raziskavo, v okviru katere bo ocenjena strokovnost skupaj s stroškovno učinkovitostjo gospodarskih subjektov. V ta namen bo opravljena objektivna ocena prejetih predstavitev subjektov..

## 8. Način vložitve dokumentacije

Prijava mora biti v skladu z U.P.R. št. 445/2000 pripravljena v obliki samostojne izjave, in sicer na ustreznem obrazcu iz Obrazca A) k temu razpisu ali na kopiji tega obrazca, pri čemer morajo zainteresirani izvajalci na lastno odgovornost navesti elemente, ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje iz 6. člena.

Prijavi (Priloga A) je treba priložiti:

1. Življenjepis / Predstavitev subjekta iz katere je razvidno izpolnjevanje zahtevanih posebnih tehnično-strokovnih pogojev.
2. Fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta podpisnika (če je ne predloži, bo izločen iz postopka – razen v primeru prijave, ki vsebuje digitalni podpis).

V tej fazi se ne sme priložiti nobene ekonomske ponudbe.

**Zainteresirani gospodarski subjekti, ki izpolnjujejo pogoje, lahko svojo prijavo oddajo združenju EZTS GO do 12. ure ponedeljka 22. 3. 2021 na enega od naslednjih načinov:**

- subjekti, ki imajo varni elektronski predal (PEC): z varnega elektronskega predala (PEC) na naslov varnega elektronskega predala EZTS GO [pec@pec.euro-go.eu](mailto:pec@pec.euro-go.eu),
- subjekti, ki nimajo varnega elektronskega predala (PEC): z navadnega elektronskega računa (PEO) na naslov elektronske pošte EZTS GO [info@euro-go.eu](mailto:info@euro-go.eu)

in kot zadevo sporočila navedejo »NE ODPIRAJ – RAZPIS RAČUNOVODJA«.

Če se prijavnica pošlje z varnega elektronskega predala (PEC), se bo upošteval datum potrditve prejema s strani upravljavca varnega poštnega predala pošiljatelja. V primeru pošiljanja prijavnice z navadnega elektronskega računa (PEO) se bo upoštevalo datum prejema s strani prejemnik. Upoštevati je potrebno, da predložitev vloge pošiljatelju preko PEO ne zagotavlja pravne varnosti pošiljanja in dostavo sporočila prejemniku.

V primeru pošiljanja več prijav, bo upoštevana zgolj zadnja prijava.

Izključitev: v naslednjo fazo postopka za izbiro in povabilo k predložitvi ekonomske ponudbe v elektronskem sistemu EZTS GO ne bodo vključeni subjekti, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 6. točke tega razpisa.

## 9. Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov

V skladu s 13. členom Zakonskega odloka (ZO) 196/2003 (v nadaljevanju "Zakonik s področja varstva osebnih podatkov") z naslednjimi spremembami in dopolnili in členom 13 Uredbe EU št. 2016/679 (v nadaljevanju »GDPR 2016/679«), ki vsebujeta določila o varstvu posameznikov in drugih subjektov glede obdelave osebnih podatkov, vas obveščamo, da bodo osebni podatki, ki jih posredujete, predmet obdelave ob upoštevanju obveznosti s področja zaupnosti podatkov skladno z zgoraj navedenimi določili, ki jih je EZTS GO dolžan spoštovati. Za podatke v obdelavi pri zgoraj navedeni službi je upravljavec EZTS GO: [info@euro-go.eu](mailto:info@euro-go.eu). Pooblaščenec za varstvo podatkov (DPO): Studio legale Avv. Paolo Vicenzotto – mail. [dpo@studiolegalevicenzotto.it](mailto:dpo@studiolegalevicenzotto.it)

Zahtevani osebni podatki so potrebni za izvrševanje nalog, povezanih z izvajanjem javnih pooblastil, ki se nanašajo na upravne funkcije v zvezi s tem razpisom. Opozarjamo, da bodo, ob upoštevanju načel zakonitosti, omejitve namena in najmanjšega obsega podatkov v skladu s členom 5 Uredbe GDPR 2016/679 vaši osebni podatki hranjeni toliko časa, kot bo potrebno za namene, za katere se osebni podatki zbirajo in obdelujejo. Posredovanje osebnih podatkov predstavlja pravno obveznost, zato v primeru, da podatki niso posredovani, ni mogoče izvesti obravnave v predvidene namene.

Ta objava je sestavljena v italijanščini in slovenščini. V primeru razhajanja ali dvomov glede pravilnega tolmačenja prevlada besedilo v italijanskem jeziku.

Gorica, 5. 3. 2021

Odgovorna za postopek  
Tanja Curto