



DETERMINAZIONE N. 11 /2021

Determinazione ai sensi dell'art. 20 "Spese economali" del Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO per la formazione del personale – programma di contabilità

IL DIRETTORE

Premesso che

con deliberazione 25/2017 l'Ente si è dotato di un software di contabilità con gestione in cloud denominato "Spring" della ditta Sistemi S.p.a., la quale fornisce anche lo specifico supporto tecnico e formativo on-site per il programma;

a seguito di approfondimenti effettuati con i revisori dei conti relativamente alla gestione pluriennale dei suddetti costi, si è reso necessario l'acquisto anche del modulo per la gestione cespiti (determinazione 70/2018);

Ravvisata la necessità di effettuare almeno alcuni incontri formativi con il personale tecnico dedicato all'assistenza dei clienti per il suddetto programma Spring Sql al fine di approfondire nello specifico il controllo della corretta registrazione delle fatture con ritenute d'acconto per nuova normativa relativa al regime forfettario ed elaborazione file Certificazione unica CU2021 e la formazione relativa alle operazioni di chiusura anno per elaborazione bilancio e ammortamenti.

Ricordato altresì che:

il GECT GO è beneficiario unico dei Progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI) "Isonzo-Soča" (CUP B81B17000110007) e "Salute-Zdravstvo" (CUP B87H17000300007), finanziati nel Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020 (CCI numero: 2014TC16RFCB036) per un importo totale di € 10.000.000,00, coperto per il 85% da fondi FESR e per il restante 15% a valere sulle risorse del Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987;

i suddetti Progetti ITI sono stati approvati ufficialmente durante il terzo Comitato di Sorveglianza del Programma, riunitosi il 22 febbraio 2017;

in data 3 maggio 2017 è stato sottoscritto il Contratto di concessione del Finanziamento tra l'Autorità di Gestione e GECT GO come beneficiario unico per l'attuazione dei progetti dell'investimento territoriale integrato (ITI);

il Manuale sull'ammissibilità delle spese prevede che le spese d'ufficio e amministrative ai sensi del Regolamento delegato (UE) n. 481/2014, ad eccezione dell'assistenza tecnica, possono essere ammissibili con tasso forfettario del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale (articolo 68, paragrafo 1, lettera b, del Regolamento (UE) n. 1303/2013) e che questa categoria di spesa deve essere limitata ai seguenti elementi: canone di locazione degli uffici; assicurazioni e imposte relative agli edifici che ospitano il personale e alle attrezzature d'ufficio (ad es. assicurazioni furto e incendio); consumi per utenze (ad es. elettricità, riscaldamento, acqua); forniture per ufficio (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); contabilità generale all'interno dell'organizzazione beneficiaria; archivi; manutenzione, pulizia e riparazioni; sicurezza; sistemi informatici (ad eccezione dei costi rendicontati tra le attrezzature); comunicazione (ad es. telefono, fax, internet, servizi postali, biglietti da visita); spese bancarie di apertura e gestione del conto o dei conti, qualora l'attuazione del progetto richieda l'apertura di un conto separato; oneri correlati alle transazioni finanziarie transnazionali.

i costi diretti ammissibili per il personale del GECT GO previsti dai Progetti ITI ammontano originariamente a € 893.500,00 e successive modifiche resesi necessarie ai fini dell'implementazione progettuale.

Contattato il rappresentante locale della ditta Sistemi, che ha presentato un preventivo per le attività di formazione al gestionale Spring Sql, quantificate in 500,00€ + IVA;

Preso atto che il presente intervento rientra tra gli affidamenti di cui al comma 2, punto f) dell'art. 20 "Spese economali" del Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO.

Visti:

il Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO che all'art. 20 "Spese economali" prevede che le spese economali vengano autorizzate dal Direttore e liquidate dal RUP e che alle stesse non si applicano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della d.lgs. 136/2010

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

la deliberazione dell'Assemblea n. 10/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 17 c. 4 del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO e la proroga dell'esercizio provvisorio a fronte di cause eccezionali fino al 30/04/2021 e che pertanto vi è copertura di spesa e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria alle voci:

- Contributi da progetti;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di effettuare alcuni incontri formativi con il personale tecnico dedicato all'assistenza dei clienti on-site per il suddetto programma Spring Sql, per un importo massimo stimato pari a € 500,00 oltre all'IVA;
2. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'affidamento diretto del servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento sull'attività contrattuale del GECT GO alla ditta Sistemi Pordenone Udine Vicenza srl unipersonale, P.IVA 00575250931, via Nuova di Corva 105, 33170 Pordenone
3. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto.

Gorizia, 19/2/2019

Il RUP

Dott.ssa Tanja Curto

Il Direttore del GECT GO

dott. Ivan Curzolo
