

Determinazione dirigenziale

N. 26 / 2021

Capitale europea della Cultura 2025 - GO! 2025. Proroga contratti in essere.

IL DIRETTORE

Premesso che

La Capitale europea della Cultura è un titolo onorifico conferito ogni anno a due città appartenenti a due diversi Stati membri dell'Unione europea, sulla base della decisione n. 445/2014/UE del Parlamento e del Consiglio che istituisce un'azione dell'Unione «Capitali europee della cultura» per gli anni dal 2020 al 2033. Spetta alla Slovenia l'organizzazione dell'iniziativa Capitale europea della Cultura 2025.

In data 25/5/2019 il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia hanno formalmente sottoscritto l'Accordo di collaborazione alla candidatura per la Capitale europea della cultura 2025, impegnandosi a collaborare nei preparativi della candidatura per quanto concerne i contenuti, l'organizzazione e le risorse, con l'obiettivo di unire le forze nell'impegno congiunto per uno sviluppo culturale, economico e sociale. Con l'Accordo i due comuni hanno condiviso il desiderio di creare sul proprio territorio comunità aperte, creative e competitive, capaci di offrire ai propri cittadini e ai potenziali nuovi cittadini un'alta qualità di vita, opportunità di sviluppo e successo, anche rafforzando il proprio comune investimento nella crescita del Gruppo europeo di cooperazione territoriale GECT GO, all'uopo istituito.

A seguito della procedura di selezione svoltasi negli ultimi mesi del 2020, in data 18 dicembre 2020 la Giuria di esperti internazionali ha ufficialmente proposto la città di Nova Gorica, in collaborazione con Gorizia, quale vincitrice del titolo di Capitale europea della Cultura 2025 – GO! 2025.

Le due città hanno pertanto deciso di utilizzare in tutte le fasi di questo complesso processo il GECT GO, identificandolo anche nel libro di candidatura come delivery structure per la Capitale europea della cultura, in quanto dotato di competenza sul territorio delle città che lo hanno fondato, mettendo così in campo la metodologia già sperimentata con successo per la gestione di altri progetti transfrontalieri, nonché per l'esecuzione di investimenti transfrontalieri veri e propri, delegandogli le attività e versandogli i relativi fondi necessari allo svolgimento delle attività previste.

Il complesso processo di candidatura è stato svolto a c.d. Team GO!2025 del quale Neda Rusjan Bric è direttore artistico e Vesna Humar è coordinatore della candidatura

I suddetti incarichi si concludono in data 30/4/2021.

Ricordato che il libro di candidatura – bid book, in quanto atto sostanziale del progetto di candidatura vincolante per i candidati anche nei confronti della Commissione europea, prevede che il GECT GO fungerà da struttura gestionale per l'attuazione di GO! 2025.

Dall'analisi delle attività necessarie alla costituzione del dipartimento e della struttura organizzativa di GO! 2025, ne consegue che l'effettiva costituzione della struttura richiede di:

1. sviluppare i principi di base sulla struttura gestionale previsti nel bid book in istruzioni giuridicamente e organizzativamente fattibili e applicabili, sulla base delle quali la Direzione del GECT GO predisporrà la documentazione necessaria per la modifica degli atti interni;
2. acquisire esperienza da città che già detengono il titolo al fine di creare una struttura comparabile a livello internazionale;

A causa della complessità della predisposizione e della tempistica legata alle procedure amministrative, nonché alle difficoltà operative collegate alla pandemia COVID-19, il processo di costituzione della nuova struttura, previsto per il 1° maggio 2021, necessita di ulteriori approfondimenti e verifiche anche alla luce delle emerse necessità di garantire anche il collegamento con un soggetto giuridico sloveno per le esigenze contabili e di tracciabilità espresse dal Ministero della cultura sloveno.

Dalla consultazione con i Comuni fondatori del GECT GO e titolari del progetto GO! 2025 - Il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia – è emersa anche l'esigenza di collegare da subito GO! 2025 con alcuni importanti progetti di sviluppo non rinviabili e nonché la necessità di garantire il proseguimento delle attività sia correnti che propedeutiche anche durante il precitato processo di costituzione della struttura organizzativa, tra le quali:

1. preparazione dei punti di partenza per la fase di progettazione del progetto per la risistemazione di piazza Transalpina/Trg Evrope nell'ambito dell'investimento territoriale integrato transfrontaliero, compresi i punti di partenza sostanziali (in linea con il progetto EPICenter);
2. preparazione della documentazione per il Progetto di investimento (c.d. "Investicijski načrt" ovvero la documentazione per l'elaborazione del piano di gestione per il Comune di Nova Gorica e il Ministero della cultura della Repubblica di Slovenia) e collabora con i responsabili della stesura dello stesso
3. partecipazione di GO! 2025 all'Expo di Dubai;
4. collaborazione di GO! 2025 alla preparazione delle attività di accompagnamento per la tappa locale del Giro d'Italia (23 maggio 2021).
5. attività propedeutiche alla sottoscrizione della Convenzione di finanziamento con il Ministero della Cultura della Repubblica di Slovenia;
6. attività legate alla convenzione di finanziamento con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Preso atto che all'interno dell'Ente non vi sono figure professionali in grado di svolgere le suddette attività ovvero i carichi di lavoro già distribuiti non lo consentirebbero e che e' pertanto necessario garantire il regolare svolgimento delle attività previste per la strutturazione e per la gestione di GO! 2025 e per far fronte alle attività chiave individuate dai due Comuni.

Ricordato che i componenti del Team GO! 2025 Vesna Humar e Neda Rusjan Bric hanno svolto i ruoli di, rispettivamente, coordinatore della candidatura e direttore artistico della candidatura, e hanno sviluppato e redatto i contenuti del libro di candidatura e creato il programma culturale risultato vincente, curando anche i contatti con i soggetti che collaboreranno alla realizzazione del programma stesso.

Rilevato inoltre che le attività previste per l'anno in corso derivano direttamente dal bid book in quanto necessitano di un suo sviluppo dettagliato sia per la parte culturale che per la parte programmatica e finanziaria e che pertanto la conoscenza e professionalità acquisite da Vesna Humar e Neda Rusjan Bric sono infungibili rispetto ai risultati preposti. Inoltre, esse risultano essere esperti di provata competenza come emerge dagli esiti delle prestazioni professionali già effettuate per questa Amministrazione e dai curriculum vitae agli atti depositato.

Rilevato pertanto che affinché il GECT GO possa garantire il regolare svolgimento delle suddette attività, si rende necessaria la proroga contrattuale dei componenti del Team GO! 2025 Vesna Humar e Neda Rusjan Bric dal 1/5/2021 fino al 31/12/2021 con le seguenti attività:

A) Neda Rusjan Bric

- gestisce i contenuti del progetto;
- definisce i contenuti delle pubblicazioni sulla pagina web, sui social media e su altre pubblicazioni e forme di comunicazione;
- cura i contenuti per progetti pianificati e specifici e per gli eventi
- collabora nell'individuazione dei collaboratori e dei fornitori di beni e servizi;
- sviluppa i progetti del bid book in base al piano finanziario per l'anno 2021 e cura il coordinamento dei contenuti per la loro realizzazione con i partner (associazioni, enti, artisti)
- crea e amplia partenariati internazionali

- collabora a convegni, riunioni di coordinamento e altri eventi relativi ai processi decisionali necessari per la realizzazione del progetto
- predispone la documentazione necessaria per il gruppo intersettoriale al Ministero della cultura sloveno e altra documentazione necessaria per la realizzazione delle attività
- presenta i contenuti progettuali nella comunicazione con il pubblico
- collaborazione con il responsabile di progetto nella predisposizione dei contenuti in base al piano finanziario approvato per l'anno 2021

Importo previsto: 24.000€ IVA inclusa dal 1/5/2021 – 31/12/2021

B) Vesna Humar – responsabile di progetto

- gestisce gli aspetti organizzativi del progetto e guida il gruppo operativo-programmatico GO! 2025
- collabora nell'individuazione dei collaboratori e dei fornitori di beni e servizi;
- collabora con il gruppo di lavoro per l'individuazione delle linee di sviluppo per la struttura organizzativa;
- predispone il piano finanziario per l'anno 2021 e cura l'attuazione di tutte le attività in conformita' con il piano stesso
- Predispone la documentazione per il Progetto di investimento (c.d. "Investicijski načrt" ovvero la documentazione per l'elaborazione del piano di gestione per il Comune di Nova Gorica e il Ministero della cultura della Repubblica di Slovenia) e collabora con i responsabili della stesura dello stesso
- coordina la comunicazione tra il gruppo GO! 2025 e il Comune di Nova Gorica, tra il gruppo GO! 2025 e il Comune di Gorizia e tra il gruppo GO! 2025 e il Ministero per la cultura della Repubblica di Slovenia (MK)
- Collabora con il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia per l'inserimento del progetto nel contesto piu' ampio di sviluppo della regione transfrontaliera
- collabora a convegni, riunioni di coordinamento e altri eventi relativi ai processi decisionali necessari per la realizzazione del progetto
- predispone la documentazione necessaria per il gruppo intersettoriale al Ministero della cultura della Repubblica di Slovenia e altra documentazione necessaria per la realizzazione delle attività
- presenta il progetto e coordina la comunicazione con il pubblico
- collabora con il direttore artistico nella predisposizione dei contenuti e nell'espletamento delle attività in conformita' con il piano finanziario.

Importo previsto: 24.320 € IVA inclusa dal 1/5/2021 – 31/12/2021

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Visti

la deliberazione dell'Assemblea n. 3/2021 dd. 29/4/2021 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2021 e pluriennale 2021-2023 e relativi allegati.

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore " del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che affinché il GECT GO possa garantire il regolare svolgimento delle attività previste per GO! 2025 e per far fronte alle prime attività chiave individuate dai due Comuni, si rende necessaria la proroga contrattuale dei componenti del Team GO! 2025 Vesna Humar e Neda Rusjan Bric dal 1/5/2021 al 31/12/2021 con le modalità, tempistiche, attività e compensi previsti elencati nelle premesse nei punti A) e B) che qui si intendono integralmente richiamati.
2. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;
3. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 30/4/2021

Il RUP

Dott.ssa Tanja Curto

Il Direttore GECT GO

Dott. Ivan Curzolo
