

DETERMINAZIONE N. 26/2023

Determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 32, 2° comma del d. lgs. 18 aprile 2016, n.50, per i costi relativi all'acquisto dei titoli di viaggio per nr. 4 persone per una visita istituzionale in Polonia nelle giornate dal 11 al 14 aprile 2023 (Petiziol, Konrad, Turk, Ziberna)

SMARTCIG Z893A886C0 LA DIRETTRICE

Premesso che

il GECT GO è stato istituito ai sensi dei regolamenti (CE) n. 1082/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, nonché ai sensi della legge della Repubblica Italiana del 7 luglio 2009 n. 88 e del Regolamento della Repubblica di Slovenia (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 31/2008 del 28 marzo 2008, pag. 2920), iscritto nel Registro GECT istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali, al n. 3 in data 15 settembre e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014;

ai sensi dell'articolo 4 del proprio statuto, il GECT GO è sottoposto alla legislazione italiana applicabile alle organizzazioni di diritto pubblico;

il Comune di Nova Gorica e il Comune di Gorizia hanno formalmente sottoscritto l'Accordo di collaborazione alla candidatura per la Capitale europea della cultura 2025, decidendo di utilizzare in tutte le fasi di questo complesso processo il GECT GO, identificandolo anche nel libro di candidatura come *delivery structure* per la Capitale europea della cultura, in quanto dotato di competenza sul territorio delle città che lo hanno fondato.

a seguito della procedura di selezione svoltasi negli ultimi mesi del 2020, in data 18 dicembre 2020 la Giuria di esperti internazionali ha ufficialmente proposto la città di Nova Gorica, in collaborazione con Gorizia, quale vincitrice del titolo di Capitale europea della Cultura 2025 – GO! 2025.

Visto:

il ruolo che il GECT GO ricoprirà nelle attività legate a GO!2025;

il nuovo periodo di Programmazione del Programma INTERREG ITALIA SLOVENIA VI-A 2021-2027 che prevede l'utilizzo dello strumento "*Small Project Fund*" (fondo per piccoli progetti);

ravvisata la necessità del GECT GO di organizzare una visita istituzionale presso l'*Euroregion Karpacki Polska* e il *GECT Via Carpatia*, entrambi gestori di Small Project Fund nelle precedenti programmazioni, per collaborazioni su futuri progetti europei;

Appurato che al viaggio di cui sopra prenderanno parte il presidente ed il vicedirettore del GECT GO, nonché i sindaci di Gorizia e Šempeter-Vrtojba per un totale di nr. 4 persone.

Rilevato che si rende pertanto necessario prenotare per 4 persone il trasporto aereo per e da RZEZSOW (Polonia) e prevedere la copertura di eventuali spese di trasporto in loco e altre spese di viaggio da rimborsare ai componenti.

Rilevato che è necessario individuare un soggetto – agenzia di viaggi - per effettuare le prenotazioni dei biglietti aerei di cui sopra, dei transfer e delle assicurazioni per il rischio di disdetta del viaggio.

Sentita telefonicamente l'agenzia viaggi GO Tour di Gorizia che però opera solo con pacchetti viaggio all-inclusive e non fornisce solo l'acquisto di biglietti aerei.

Sentita via mail l'Agenzia Spada Viaggio di Gorizia che però propone solo voli su Krakow e Katowice.

Individuata l'agenzia di viaggi TUINTAM D.O.O., Kidriceva 20, 5000 Nova Gorica (SLO), per la quale è stato valutato l'alto grado di soddisfazione del servizio reso nonché l'ottimo rapporto qualità / prezzo dei servizi resi.

Effettuate per l'agenzia viaggi TUINTAM D.O.O., Kidriceva 20, 5000 Nova Gorica, CF: 3413527000, P.IVA: SI59812044, Smart CIG: Z893A886C0 sono state effettuate le verifiche necessarie per procedere all'affidamento del servizio.

Rilevato che l'agenzia TUINTAM D.O.O. ha proposto un preventivo per n. 4 biglietti aerei con volo Lubiana-Varsavia-Rzezso w A/R, e l'assicurazione in caso di disdetta per un totale di 1.392,08 eur. (iva non applicabile).

Accertato che la copertura delle spese di trasporto da e per Lubiana e altre spese di viaggio da rimborsare ai componenti saranno interamente a carico dal GECT GO.

Ritenuta la spesa complessiva rispondente alle esigenze dell'ente e i prezzi praticati congrui avuto riguardo alla tipologia di prestazioni a farsi.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 c. 2 a) D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020 e recentemente modificato dal D.L. 77/2021, i presenti interventi rientra tra gli affidamenti diretti in quanto viene stimato di importo inferiore alla soglia di riferimento;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che trova applicazione quanto prevede l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è possibile procedere direttamente e autonomamente;

Ricordato che l'art. 1, comma 130 Legge di Bilancio 2019 eleva ad € 5.000,00 la soglia (che precedentemente era fissata in € 1.000,00) al di sotto della quale non sussiste l'obbligo di utilizzo del MePa e dei sistemi telematici di negoziazione.

Ricordato che:

nel periodo di programmazione 2021-2027 il Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia sostiene la Strategia ECoC 2025 – Capitale Europea della Cultura, approvata e monitorata da un Panel della Commissione Europea, cofinanziando il Fondo per piccoli progetti - SPF - che sarà gestito dal GECT GO quale Beneficiario unico.

il documento di Programma IT-SI e il Piano d'azione del SPF, che illustra la Strategia ECoC 2025 nell'ambito del Programma IT-SI, rappresentano la base di partenza e il riferimento giuridico principale per la costruzione dell'operazione Fondo per Piccoli Progetti - SPF.

il Piano d'Azione è stato formalmente approvato dal Comitato di Sorveglianza del Programma IT-SI mediante procedura scritta n. 05 in data 04 gennaio 2023 e prevede per il GECT GO la copertura dei costi amministrativi come segue: amministrative costs (15% of staff cost) 120.000,00 €.

Visti:

la deliberazione dell'Assemblea del GECT GO dd. 07/12/2022 "Approvazione del Bilancio preventivo annuale 2023 e pluriennale 2023-2025";

l'art. 32, 2° comma, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015;

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità di acquistare per i partecipanti della visita istituzionale in Polonia il trasporto aereo per e da Rzeszow nelle date 11-14/04/2023;
2. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'affidamento diretto dei servizi di cui sopra alla agenzia viaggi TUINTAM D.O.O., Kidriceva 20, 5000 Nova Gorica, CF: 3413527000, P.IVA: SI59812044, Smart CIG: Z893A886C0 per organizzare ed acquistare i biglietti aerei e l'assicurazione per il rischio di disdetta del viaggio per 4 persone per un importo massimo complessivo di € 1.392,08 (iva non applicabile);
3. di procedere, per motivazioni esposte in premessa, alla copertura di eventuali spese di trasporto in loco e altre spese di viaggio da rimborsare ai componenti che saranno interamente a carico dal GECT GO;
4. di adottare la determinazione a contrarre con i contenuti esposti in premessa e con contestuale aggiudicazione dei suddetti servizi come indicato al precedente punto 1;
5. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto;
6. di adottare la determinazione con i contenuti esposti in premessa al fine di predisporre tutti gli atti e a compiere tutte le attività necessarie per il corretto e razionale svolgimento delle procedure.

Gorizia, 24/03/2023

IL RUP
Dott.ssa Tanja Curto

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Romina Kocina
