

Determinazione n. 8/ 2024

Determinazione per l'avvio di un'indagine di mercato finalizzata al conferimento di un incarico di esperto esterno per le attività di copywriting e comunicazione

LA DIRETTRICE

Premesso che

La Capitale europea della cultura è un titolo onorifico conferito ogni anno a due città appartenenti a due diversi Stati membri dell'Unione europea, sulla base della decisione n. 445/2014/UE del Parlamento e del Consiglio che istituisce un'azione dell'Unione «Capitali europee della cultura» per gli anni dal 2020 al 2033. I fini di questa celebrazione sono così riassumibili: tutelare la ricchezza e la diversità delle culture presenti in Europa; valorizzare le caratteristiche culturali comuni ai popoli europei; e promuovere il contributo della cultura allo sviluppo a lungo termine della città. L'esperienza dimostra, peraltro, che l'evento è anche un'eccezionale opportunità per la riqualificazione di una città e il rilancio del suo turismo. A seguito della procedura di selezione svoltasi negli ultimi mesi del 2020, in data 18 dicembre 2020 la Giuria di esperti internazionali ha ufficialmente proposto la città di Nova Gorica, in collaborazione con Gorizia, quale vincitrice del titolo di Capitale europea della Cultura 2025 – GO! 2025. Il GECT GO è stato portatore della candidatura a tale titolo ed è ora responsabile, assieme all'ente pubblico sloveno Javni Zavod GO! 2025, delle attività ad esso collegate.

Il Programma di cooperazione Interreg Italia-Slovenija 2021-27 prevede che il GECT GO gestirà lo SPF (Small Project Fund) attraverso cui potrà finanziare piccoli progetti sul PO4.6 "Rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, l'inclusione sociale e l'innovazione sociale". Il Fondo ha l'obiettivo di supportare la Capitale Europea della Cultura nel 2025 arricchendo l'offerta sul territorio e creando il substrato necessario per le attività previste nel 2025 ed oltre, complementari ai progetti già previsti dal BidBook. I possibili temi potranno essere: promozione locale, attività all'aperto, sistemi informatici innovativi per i musei, percorsi turistici, eventi ecc.

Nell'ambito dell'ultimo anno di avvicinamento alla Capitale del 2025 il GECT GO ha in programma numerose ulteriori attività progettuali e iniziative istituzionali, che vanno ad affiancarsi alle due principali iniziative progettuali di cui sopra.

Preso atto che

Con la deliberazione dell'Assemblea n. 5 dd. 7/12/2022 è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2023 e pluriennale 2023-2025 del GECT GO e relativi allegati e con la deliberazione dell'Assemblea n. 5 dd. 19/4/2023 e' stata approvata la variazione di bilancio n. 1 e sono stati illustrati i fabbisogni finanziari e di dotazione organica interna necessari al corretto svolgimento dei progetti.

Con la determinazione del direttore n. 34 dd. 2/5/2023, sulla base dei programmi e dei progetti gestiti dal GECT GO, è stato predisposto un piano del personale che garantisca la corretta attuazione progettuale e la stabilità della struttura.

Rilevato che per il corretto svolgimento delle attività dell'Ente, soprattutto in relazione alla gestione dei progetti inerenti la Capitale europea della cultura 2025, era stata rilevata la necessità di individuare alcune figure professionali esperte distinte altamente qualificate, per le quali sono stati pubblicati i relativi avvisi di selezione.

Ricordato che tra le figure era prevista anche una collaborazione specifica a supporto delle attività di comunicazione esterna, per la quale però la selezione non ha avuto esito positivo in quanto il candidato individuato non ha accettato l'incarico.

Con deliberazione dell'Assemblea dd. 19/12/2023 è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 del GECT GO e relativi allegati, inclusi i programmi e dei progetti gestiti dal GECT GO e delineate le progettazioni di cui sopra.

Ricordato che tra i progetti del programma di candidatura (c.d. Bid book) vi è anche il progetto "Borderless Wireless - Una piattaforma digitale", che prevede la creazione della piattaforma trilingue che mette a disposizione tutte le informazioni su GO! 2025 in un unico luogo virtuale – www.go2025.eu - offrendo ai visitatori della Capitale europea della cultura 2025 la possibilità di consultare un calendario eventi avanzato, trovare informazioni sul programma ufficiale della Capitale, sui progetti correlati, ma anche informazioni sull'offerta turistica, sugli alloggi e altro ancora, permettendo loro di vivere l'area di GO! 2025 nella sua interezza. Il progetto, attuato e gestito dal GECT GO, ha visto la messa online della piattaforma il 28/12/2023 ed è attualmente nella seconda delle tre fasi previste per la sua realizzazione.

Ravvisato che anche per il biennio 2024-25 permane la necessità di individuare una collaborazione specifica per le attività di copywriting e comunicazione, per la quale si stima un impegno notevolmente maggiore di quanto previsto nel 2023 in quanto vi è la necessità primaria che l'esperto sia parte del comitato di redazione nella piattaforma GO! Borderless Wireless. Nel dettaglio:

o L'esperto dovrà svolgere le seguenti attività: collaborazione con il comitato di redazione della piattaforma GO! Borderless Wireless per la gestione ed il coordinamento di news, eventi e contenuti; copywriting (italiano / sloveno / inglese) per i contenuti della piattaforma GO! Borderless Wireless, per la redazione di pubblicazioni informative e per la redazione di contenuti per l'aggiornamento del sito web istituzionale del GECT GO e dei social media; supporto all'ente nella gestione di relazioni esterne, con i media e di pubbliche relazioni istituzionali

o All'esperto viene richiesta, oltre che all'ottima conoscenza di delle lingue italiana, inglese e slovena, anche una documentata esperienza almeno triennale in attività giornalistica o editoriale mediante redazione di comunicati, articoli, pubblicazioni, ricerche, newsletter, ecc. Costituirà requisito preferenziale l'esperienza in relazioni esterne, ufficio stampa e pubbliche relazioni istituzionali

o La durata dell'incarico viene stimata fino al 31/12/2025, per un importo totale onnicomprensivo di 43.000,00€.

Preso atto che:

Per l'elevata specificità, le suddette attività non possono essere gestite con il personale interno in servizio.

Per il suddetto incarico sono state individuate competenze tecniche specifiche, obiettivi specifici e determinati che risultano coerenti con le esigenze di funzionalità dell'ente.

L'attività da svolgere e' ben delineata, con elevato grado di professionalità di tipo intellettuale.

Le attività richieste possono essere svolte in autonomia e con il raggiungimento di obiettivi prefissati.

Preso atto pertanto che

Per il corretto svolgimento delle attività dell'Ente, soprattutto in relazione alla gestione dei progetti inerenti la Capitale europea della cultura 2025, si rende necessario attivare una collaborazione esterna con un esperto altamente qualificato per le attività sopraelencate ai sensi dell'art.7 comma 6 del D.Lgs.165/2001.

Che per l'individuazione di ciascuno del suddetto collaboratore esterno dovrà essere attivata una procedura di valutazione comparativa attraverso idonee forme di pubblicità in previsione di procedere alla stipula di un incarico di lavoro autonomo (artt. 2222 e 2228 del Codice Civile).

Visti:

la deliberazione dell'Assemblea dd. 19/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 del GECT GO e relativi allegati e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015 e succ. mod. dd. 17/4/2023.

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. richiamato quanto esposto in premessa, di prendere atto che vi è la necessità avviare una procedura di selezione comparativa finalizzata al conferimento dell'incarico di esperto esterno per le attività di copywriting e comunicazione
2. di approvare pertanto il seguente avviso pubblico:
 - a. AVVISO PUBBLICO - Procedura di selezione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di esperto esterno per le attività di copywriting e comunicazione Procedura di selezione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di esperto esterno Project manager GO! 2025 Borderless Wireless
3. di disporre la pubblicazione dell'avviso, in lingua italiana e slovena, sul sito del GECT GO dal 1/2/2024 al 15/2/2024 al fine di consentire agli interessati di poter presentare la domanda di partecipazione e la documentazione richiesti
4. di prendere atto dell'esistenza della copertura per la spesa in oggetto
5. di dichiarare che il presente provvedimento è immediatamente efficace.

Gorizia, 1/2/2024

La Direttrice del GECT GO - Dott.ssa Romina Kocina

