

**Determinazione n. 100 / 2026**

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d. lgs. n. 36/2023  
del servizio di supporto operativo alle registrazioni contabili sul gestionale ESOLVER  
CIG BC3EA1EE43**

**Decisione di contrarre ex art. 17, comma 1, del d. lgs. n. 36/2023.**

**IL VICEDIRETTORE**

Premesso che

Il GECT GO è stato istituito ai sensi del regolamento (CE) n. 1082/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, nonché ai sensi della legge della Repubblica Italiana del 7 luglio 2009 n. 88 e del Regolamento della Repubblica di Slovenia (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 31/2008 del 28 marzo 2008, pag. 2920), iscritto nel Registro GECT istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano – Dipartimento per gli Affari regionali, al n. 3 in data 15 settembre e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014;

Ai sensi dell'articolo 4 del proprio statuto, il GECT GO è sottoposto alla legislazione italiana applicabile alle organizzazioni di diritto pubblico;

Obiettivo principale del GECT GO è quello di supportare i Comuni fondatori di Gorizia, Nova Gorica e Šempeter-Vrtojba nello sviluppo del territorio transfrontaliero da essi rappresentato sulla base di una strategia di sviluppo condivisa. L'obiettivo è perseguito principalmente mediante l'attuazione di programmi, progetti e azioni specifiche di cooperazione territoriale al fine di migliorare e consolidare la governance transfrontaliera.

Nel 2026, anno successivo alla formale conclusione di GO! 2025 Nova Gorica – Gorizia Capitale europea della Cultura 2025 l'Ente si concentra sulla valorizzazione, messa a sistema e capitalizzazione dei risultati conseguiti, nonché sulla prosecuzione delle attività e dei progetti avviati, con particolare riferimento alla loro sostenibilità nel medio-lungo periodo e al rafforzamento della cooperazione transfrontaliera. In continuità con il ruolo svolto quale soggetto attuatore e coordinatore di rilevanti iniziative connesse a GO! 2025, il GECT GO prosegue nel 2026 le proprie funzioni istituzionali orientate alla capitalizzazione e continuità strategica di GO! 2025 Capitale europea della Cultura, intesa come patrimonio materiale e immateriale costituito da strumenti, reti, competenze e processi attivati nel periodo 2019–2025. Tale fase di consolidamento è accompagnata da attività di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti, avviate negli anni precedenti, al fine di disporre di elementi oggettivi utili alla programmazione futura e al rafforzamento del ruolo del GECT GO quale soggetto di riferimento per lo sviluppo integrato e sostenibile dell'area transfrontaliera di Gorizia, Nova Gorica e dei comuni limitrofi.

L'attività dell'Ente nel 2026 è finalizzata alla capitalizzazione di asset strategici quali il marchio GO! 2025, la rete territoriale transfrontaliera sviluppata attraverso processi di progettazione partecipata, la piattaforma digitale GO! 2025 Borderless Wireless quale strumento stabile di promozione territoriale e culturale, nonché alla prosecuzione della gestione del Fondo per Piccoli Progetti nell'ambito del Programma Interreg Italia–Slovenia 2021–2027, nella conclusione della riqualificazione dell'area transfrontaliera della zona della Transalpina e delle nuove progettualità su temi strategici e capitalizzazione dei progetti vincenti, settore ormai consolidato all'interno del GECT GO, con particolare focus sui Border Obstacles - regolamento BRIDGEforEU.

Il Programma di cooperazione Interreg Italia-Slovenija 2021-27 prevede che il GECT GO gestisca lo SPF (Small Project Fund) attraverso cui vengono finanziati piccoli progetti sul PO4.6 "Rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, l'inclusione sociale e l'innovazione sociale". Il Fondo ha l'obiettivo di supportare la Capitale Europea della Cultura nel 2025 arricchendo l'offerta sul territorio e creando il substrato necessario per le attività previste nel 2025, complementari ai progetti già previsti dal BidBook, da svilupparsi anche negli anni a seguire e come legacy di GO! 2025.

Come menzionato, il GECT GO è stazione appaltante delle opere "Riqualificazione della piazza Transalpina/Trg Evrope, nell'ambito della candidatura dei Comuni di Nova Gorica e Gorizia a Capitale Europea della Cultura 2025" e "Riqualificazione funzionale e paesaggistica della fascia transfrontaliera di "GO! 2025 District" parte sud (ex Lotto 2) a completamento delle opere già effettuate per l'anno della Capitale della Cultura Europea 2025. Il GECT GO, oltre a seguire le procedure di gara in senso stretto, coordina il lavoro tra i due comuni a livello amministrativo, urbanistico e di reperimento finanziamenti, poiché i fondi necessari per la realizzazione degli investimenti sono stati previsti principalmente nell'Agenda urbana transfrontaliera delle due città (POR-FESR FVG e PON-FESR sloveno) inserendo gli interventi anche nelle strategie urbane sostenibili delle due città.

Preso atto che il GECT GO dispone già di un servizio di assistenza fiscale, amministrativa e contabile, avente ad oggetto attività di consulenza, verifica delle liquidazioni periodiche, assistenza nella tenuta della contabilità, adempimenti dichiarativi, supporto in materia fiscale e tributaria e adempimenti connessi all'amministrazione del personale, come da incarico in essere, originariamente riferito a prestazioni specialistiche di assistenza fiscale, amministrativa, contabile e del lavoro;

rilevato tuttavia che l'attuale fabbisogno dell'Ente riguarda una diversa e ulteriore esigenza operativa, consistente nel supporto materiale alle attività di registrazione contabile, da svolgersi sulla base della documentazione previamente verificata e validata dal personale dell'ufficio ragioneria;

considerato che tale supporto non sostituisce né duplica l'incarico professionale già in essere, ma si configura quale servizio distinto e complementare, finalizzato a consentire una più razionale distribuzione delle attività amministrativo-contabili interne;

dato atto che il GECT GO è attualmente impegnato nella gestione di molteplici progetti finanziati dall'Unione europea e da altre fonti pubbliche, caratterizzati da regole finanziarie, modalità di rendicontazione, criteri di imputazione della spesa e sistemi di gestione del personale anche significativamente diversi tra loro, che richiedono un presidio puntuale, continuativo e diretto da parte del personale dell'Ente;

ritenuto pertanto opportuno concentrare le risorse interne dell'ufficio ragioneria sulle attività a maggior contenuto istruttorio, gestionale e di controllo, quali l'impostazione contabile dei singoli progetti, la verifica della corretta imputazione delle spese, il raccordo con le regole di programma e la predisposizione degli elementi necessari alla rendicontazione, affidando invece all'esterno la mera attività di supporto alle registrazioni contabili successive alla verifica della documentazione;

considerato che tale soluzione risponde ai principi di efficacia, efficienza, economicità e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché al principio del risultato, consentendo all'Ente di assicurare la continuità e la tempestività delle registrazioni contabili senza disperdere le competenze interne su attività meramente esecutive;

ritenuto inoltre congruo, in ragione della necessità di verificare l'effettiva funzionalità del servizio rispetto all'organizzazione interna dell'Ente, prevedere un affidamento iniziale della durata di 6 mesi, con facoltà per il GECT GO, qualora permanga il fabbisogno e previa positiva valutazione della regolare esecuzione, della congruità delle condizioni economiche e della disponibilità finanziaria, di rinnovare il servizio per ulteriori 12 mesi e, successivamente, per ulteriori 12 mesi, fino a un periodo massimo complessivo di 30 mesi, senza che tale previsione comporti alcun automatismo o diritto in capo all'affidatario;

Considerata la specificità istituzionale, organizzativa e contabile del GECT GO, quale Gruppo europeo di cooperazione territoriale operante in ambito transfrontaliero e soggetto alla normativa italiana applicabile agli organismi di diritto pubblico, nonché la conseguente necessità di disporre di un supporto operativo in grado di inserirsi con tempestività nei flussi contabili già in uso presso l'Ente, si è ritenuto opportuno richiedere un

preventivo alla ditta CDS Audit SRL, calle Corona 2, Gradisca d'Isonzo. Tale scelta istruttoria è motivata dalla circostanza che lo Studio conosce già la struttura peculiare del GECT GO, la sua articolazione amministrativa e progettuale, nonché le modalità operative adottate dall'Ente nella gestione contabile ordinaria e progettuale, elemento particolarmente rilevante in considerazione della natura quasi unica dell'Ente nel panorama istituzionale nazionale e transfrontaliero. La ditta ha quindi presentato in data 16 giugno 2026 un preventivo per il servizio di supporto agli inserimenti contabili nel programma ESOLVER, articolato come segue:

| Voce                                                      | Quantità / parametro | Importo                       |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| Supporto agli inserimenti contabili sul programma ESOLVER | 30 ore mensili       | euro 33,00/ora                |
| Durata iniziale prevista                                  | almeno 6 mesi        | circa euro 6.000,00 oltre IVA |

**Valutato pertanto che con le relative opzioni gli importi sono come segue:**

|                                                     |                               |                          |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Importo puntuale stimato per 6 mesi                 | 30 ore x 6 mesi x euro 33,00  | euro 5.940,00 oltre IVA  |
| Valore massimo stimato con opzioni 6 + 12 + 12 mesi | 30 ore x 30 mesi x euro 33,00 | euro 29.700,00 oltre IVA |

Il preventivo acquisito è valutato congruo in relazione alla natura del servizio richiesto, al costo orario proposto, al monte ore mensile stimato, alla necessità di garantire tempestività nell'avvio del supporto e alla specifica conoscenza già maturata dallo Studio in merito all'organizzazione amministrativo-contabile del GECT GO. La congruità è altresì confermata dal fatto che il servizio ha natura prevalentemente operativa ed esecutiva, limitata al supporto nelle registrazioni contabili sulla base della documentazione previamente verificata dal personale dell'Ente, e risulta funzionale a una più efficiente allocazione delle risorse interne dell'ufficio ragioneria.

Si precisa che il presente affidamento costituisce un servizio autonomo e distinto rispetto all'incarico attualmente in essere con il Dott. Mauro Verdimonti, affidato con determinazione n. 102/2025 per il servizio di assistenza fiscale, amministrativa e contabile. Tale incarico vigente riguarda, in particolare, servizi generali di consulenza, redazione di bilancio, consulenza specifica riguardante la contabilità e le dichiarazioni fiscali, supporto in caso di ravvedimenti, accertamenti e avvisi, invio di circolari esplicative, note e commenti relativi a nuove disposizioni normative, nonché servizi connessi all'apertura e alla gestione della posizione IVA e alla consulenza generale per attività ordinarie e progettuali dell'Ente. Il nuovo servizio, invece, ha natura meramente operativa ed esecutiva ed è limitato al supporto negli inserimenti e nelle registrazioni contabili sul gestionale ESOLVER, sulla base della documentazione previamente verificata dal personale dell'ufficio ragioneria. I due affidamenti, pertanto, pur essendo tra loro complementari sotto il profilo organizzativo, restano distinti per oggetto, funzione, contenuto prestazionale e titolo contrattuale, senza sovrapposizione né duplicazione delle prestazioni già affidate.

Vista l'autocertificazione del possesso dei requisiti presentata dalla suddetta ditta.

Dato atto che

la modalità di scelta del contraente è: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d. lgs. n. 36/2023

l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. 36/2023, prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti del 2023;

forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000 IVA esclusa, per cui questo ente ha proceduto ad effettuare la procedura tramite la PAD [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_gectgo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_gectgo)

il DGUE può essere sostituito da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti per gli affidamenti diretti di lavori, di servizi e forniture di valore inferiore ad 40.000 euro (comunicato del MIT del 30 giugno 2023);

Vista la Determinazione n. 20/2026, adottata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, recante "Procedura dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) – Annualità 2026", che prevede l'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni rese dagli operatori economici secondo modalità a campione;

Atteso che l'incarico di Responsabile del progetto (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 - è affidato a Tanja Curto, funzionario del GECT GO;

Visti:

la deliberazione dell'Assemblea n. 3 dd. 12/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 del GECT GO e relativi allegati e che per la spesa in oggetto vi è la corrispondente copertura finanziaria;

la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 4, del Regolamento per l'organizzazione interna del GECT GO - "Compiti del Direttore" del 27 novembre 2015 e succ. mod. dd. 17/4/2023.

Ricordato che il GECT GO è organismo di diritto pubblico la cui natura pubblica è stata espressamente riconosciuta con l'iscrizione, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 6 ottobre 2009, nel Registro GECT presso la

Presidenza del Consiglio dei Ministri del Governo italiano – Dipartimento per gli Affari regionali (iscrizione n. 3 dd. 15 settembre 2011 e succ. mod. dd. 17 febbraio 2014);

Tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

- Di affidare, per le ragioni esplicitate in preambolo, le prestazioni in parola alla ditta:  
CDS Audit S.r.l. con sede legale in Gradisca d'Isonzo alla via Calla Corona 2 (P.Iva 00372210310) il servizio di supporto operativo agli inserimenti e alle registrazioni contabili sul gestionale ESOLVER, alle condizioni di cui al preventivo acquisito agli atti, per un monte ore stimato pari a 30 ore mensili, al costo orario di euro 33,00 oltre IVA come per legge.
- Di stabilire che l'affidamento iniziale ha durata di 6 mesi, dal 1/7/2026 al 31/12/2026 per un importo massimo pari a: **euro 5.940,00 oltre IVA 22%, pari a euro 7.246,80 IVA inclusa**, corrispondente a 30 ore mensili x 6 mesi x euro 33,00/ora.
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, il valore massimo stimato dell'affidamento, comprensivo delle opzioni di rinnovo espressamente previste, è pari a: **CIG BC3EA1EE43 - euro 29.700,00 oltre IVA 22%, pari a euro 36.234,00 IVA inclusa**, così determinato:

| Periodo                   | Durata  | Importo oltre IVA | Importo IVA inclusa |
|---------------------------|---------|-------------------|---------------------|
| Affidamento iniziale 2026 | 6 mesi  | euro 5.940,00     | euro 7.246,80       |
| Eventuale primo rinnovo   | 12 mesi | euro 11.880,00    | euro 14.493,60      |
| Eventuale secondo rinnovo | 12 mesi | euro 11.880,00    | euro 14.493,60      |
| Totale massimo stimato    | 30 mesi | euro 29.700,00    | euro 36.234,00      |

- Di riservare al GECT GO la facoltà, qualora permanga il fabbisogno e previa verifica della regolare esecuzione del servizio, della congruità delle condizioni economiche applicate e della disponibilità finanziaria, di rinnovare il servizio per ulteriori 12 mesi e, successivamente, per ulteriori 12 mesi, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, senza che tale previsione comporti alcun automatismo né alcun diritto in capo all'affidatario.
- Di dare atto che l'eventuale esercizio delle opzioni di rinnovo sarà disposto con successivo apposito provvedimento, nel limite massimo complessivo sopra indicato e subordinatamente alla disponibilità delle risorse nei relativi esercizi finanziari.
- Di dare atto che l'onere economico derivante dal presente provvedimento, trova copertura nel bilancio annuale 2026 del GECT GO, mentre l'eventuale spesa relativa agli anni successivi sarà assunta solo in caso di esercizio delle opzioni di rinnovo e nei limiti degli stanziamenti disponibili nei rispettivi esercizi.
- Di nominare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Tanja Curto, funzionario amministrativo del GECT GO.
- Di dichiarare che il presente provvedimento assume valenza di decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023.
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace.

Gorizia, 1/7/2026

Il RUP – Tanja Curto

---

Il Vicedirettore del GECT GO - Dott.ssa Tomaz Konrad

---